



## Aufnahmeantrag TSV Denstorf e.V.

### **Beitrittserklärung zum:**

#### **für die Sparte (bitte ankreuzen):**

Fußball      Tennis      Freizeitsport      Kinderturnen      Damengymnastik  
Freizeitgymnastik      Seniorengymnastik      Dart

---

### **Persönliche Daten:**

Vorname, Name\*:

Straße, PLZ, Ort\*:

Geburtsdatum\*:

E-Mail:

Telefon:

### **Einhaltung der Satzung:**

Hiermit bestätige ich, dass ich die Satzung des TSV Denstorf e.V. gelesen und verstanden habe.  
Ich stimme zu, dass ich mich an alle Bedingungen halten werde.

### **Ort, Datum / Unterschrift-/Unterschriften der gesetzlichen Vertreter bei Minderjährigen bzw. Geschäftsunfähigen:**

---

### **Mitgliedsbeiträge (bitte ankreuzen):**

Erwachsene: 8,00 €

Kinder, Jugendliche: 4,50 €

Familienbeitrag (2 Erw., 1 Kind; 1 Haushalt): 18,00 €

Passive: 3,00 €

### **Zzgl. Spartenbeitrag Fußball (bitte ankreuzen):**

Erwachsene (Fußball): 4,50 €

Kinder/ Jugendliche (Fußball): 1,50 €

Passive (Fußball): 3,00 €



**Zzgl. Spartenbeitrag Tennis (bitte ankreuzen):**

Erwachsene (Tennis)\*: 3,50 €

Jugendliche ab 14 Jahre (Tennis): 2,50 €

Kinder bis 14 Jahre (Tennis): 0,50 €

Passive (Tennis): 2,50 €

\*Die Mitgliedschaft in der Tennisabteilung wird erst nach schriftlicher Bestätigung durch den TSV Denstorf e.V. wirksam, ansonsten durch Abbuchung des Mitgliedsbeitrags.

\*Volljährige Neumitglieder der Tennisabteilung zahlen in den ersten zwei Jahren zusätzlich pro Monat: 5,- € Investitionszulage.

**Hinweis:**

Die Beiträge sind halbjährlich (zum 15.02. und 01.07. d.J.) zu zahlen, möglichst durch Lastschrift-Einzugsverfahren. Für Pflichtstunden sind jährlich 40,00 € zu zahlen, mit 10,00 € Auszahlung pro geleistete Stunde.

---

**Mitgliedschaftserlösch:**

- Austritt (schriftlich, mit Ablauf des 30.06./31.12., Eingang jeweils zum 31.05./30.11.)
- Ausschluss auf Grund Vorstandsbeschluss
- Tod des Mitglieds

**Bankverbindung:**

Empfänger: TSV Denstorf e.V.

IBAN: DE83 2709 2555 3521 3051 00

BIC: GENODEF1WFV

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE69ZZZ00000618557

Mandatsreferenz: **wird separat mitgeteilt**

**Einzugsermächtigung / SEPA-Lastschrift:**

Ich ermächtige den TSV Denstorf e.V., Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Ich weise mein Kreditinstitut an, die vom TSV Denstorf e.V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Ich kann innerhalb von acht Wochen den belasteten Betrag zurückfordern.

Name des Kontoinhabers:

IBAN:

Postanschrift (falls abweichend):

**Ort, Datum / Unterschrift:**



## **Einwilligung**

**in die Datenverarbeitung einschließlich der Veröffentlichung von Personenbildern als Mitglied im Verein TSV Denstorf e.V.**

### **Persönliche Daten:**

Vorname, Name\*:

Straße\*:

PLZ, Ort\*:

Geburtsdatum\*:

E-Mail:

Telefon:

Mir ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der vorbenannten Angaben freiwillig erfolgt und jederzeit durch mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann. Ich stimme zu, dass meine Daten zu Vereinszwecken verarbeitet und ggf. an andere Mitglieder weitergegeben werden dürfen.

**Ort, Datum / Unterschrift-/Unterschriften der gesetzlichen Vertreter bei Minderjährigen bzw. Geschäftsunfähigen:**

### **Veröffentlichung von Personenbildern:**

Ich willige ein, dass Fotos und Videos von mir bei Veranstaltungen für die Homepage, Instagram, Facebook, regionale Presse usw. veröffentlicht werden dürfen. Eine Weiterverwendung und/oder Veränderung durch Dritte kann hierbei nicht ausgeschlossen werden. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt. Die Einwilligung kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf der Einwilligung muss in Textform (Brief oder per Mail) gegenüber dem Verein erfolgen. Eine vollständige Löschung der veröffentlichten Fotos und Videoaufzeichnungen im Internet kann durch den TSV Denstorf e.V. nicht sichergestellt werden, da z. B. andere Internetseiten die Fotos und Videos kopiert oder verändert haben könnten. Der TSV Denstorf e. V. kann nicht haftbar gemacht werden für Art und Form der Nutzung durch Dritte wie z.B. für das Herunterladen von Fotos und Videos und deren anschließender Nutzung und Veränderung. Ich wurde ferner darauf hingewiesen, dass trotz meines Widerrufs Fotos und Videos von meiner Person im Rahmen der Teilnahme an öffentlichen Veranstaltungen des Vereins gefertigt und im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit veröffentlicht werden dürfen.

**Ort, Datum / Unterschrift (auch Minderjährige):**

**Bei Minderjährigen bzw. Geschäftsunfähigen:**



Bei Minderjährigen, die das 14. Lebensjahr vollendet haben, ist neben der Einwilligung der gesetzlichen Vertreter auch die Einwilligung des Minderjährigen erforderlich.

Ich/Wir habe/haben die Einwilligungserklärung zur Veröffentlichung der Personenbilder und Videoaufzeichnungen zur Kenntnis genommen und bin/sind mit der Veröffentlichung einverstanden.

**Vor- und Nachname/n des/der gesetzlichen Vertreter/s:**

**Datum und Unterschrift des/der gesetzlichen Vertreter/s:**

Der Widerruf ist zu richten an: TSV Denstorf e.V., Holunderweg 34, 38159 Vechelde

E-Mail: [verwaltung@tsv-denstorf.de](mailto:verwaltung@tsv-denstorf.de)

☐ Fußball ☐ Futsal

## ANTRAGSTELLENDER VEREIN

(\* = Pflichtfelder)

|                                                                            |   |   |  |  |  |  |  |  |                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|--|--|--|--|-------------------------------|--|
| Vereinsname*:                                                              |   |   |  |  |  |  |  |  |                               |  |
| Vereinsnummer*:                                                            | 0 | 1 |  |  |  |  |  |  | Name od. Nr. d. Stammvereins: |  |
| (Pflichtfeld, wenn antragstellend. Verein = Jugendförderverein iSd §13 JO) |   |   |  |  |  |  |  |  |                               |  |

## ANGABEN ZUR PERSON (SPIELER/SPIELERIN)

(\* = Pflichtfelder)

Nachname\*:

Vorname(n)\*:

Geburtsdatum\*:  Geschlecht\*: ☐ männlich | ☐ weiblich | ☐ k.A./divers

Staatsangehörigkeit/Nationalität\*:

Bei jedem **internationalen Wechsel** und für Spieler/Spielerinnen mit einer **anderen** Staatsangehörigkeit als Deutsch, für die eine **Erstausstellung** beantragt wird, muss zusätzlich auch der Block **„ZUSATZANGABEN INTERNATIONAL“** auf **Seite 2** ausgefüllt werden.

## ANTRAGSART

(exakt **eine** Auswahl möglich und nötig // \* = Pflichtfeld)

|                          |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>Erstausstellung</b>                                                   | = Spieler/Spielerin hatte weltweit noch nie eine Spielerlaubnis für einen Verein                                                                                                                                                                                                                             |
|                          | <b>Notwendige Anlagen**</b>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                          | Nationalität Deutsch                                                     | - Amtliches Dokument (Geburtsurkunde, Ausweis, ...)                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                          | andere Nationalität, 0-10 Jahre                                          | - Amtliches Dokument (Geburtsurkunde, Ausweis, ...)                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                          | andere Nationalität, 10-18 Jahre                                         | - Ausweisdokument <b>mit Foto</b> (Ausweis, Reisepass, Aufenthaltstitel, ...)                                                                                                                                                                                                                                |
|                          | andere Nationalität, volljährig                                          | - Meldebestätigung eines <b>Elternteils</b> oder Nachweis der <b>Vormundschaft</b> einer anderen Person                                                                                                                                                                                                      |
|                          |                                                                          | - Ausweisdokument <b>mit Foto</b> (Ausweis, Reisepass, Aufenthaltstitel, ...)                                                                                                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> | <b>Vereinswechsel</b>                                                    | = <b>letzter Verein war in Deutschland</b> (auch bei Reaktivierung/Statuswechsel im selben Verein)                                                                                                                                                                                                           |
|                          | <b>Passnummer oder abgebender Verein*</b>                                | //                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                          | <b>Notwendige Anlage**</b><br>(nicht bei Reaktivierung im selben Verein) | - Nachweis der Abmeldung = Post-Einschreibbeleg <b>oder unterschriebene</b> Empfangsbestätigung des abgebend. Vereins <b>oder bereits erfolgte</b> Online-Abmeldung des abgebend. Vereins (DFBnet)<br>- <b>ODER: Vollmacht</b> für stellv. Online-Abmeldung durch den aufnehmenden Verein ( <b>Seite 2</b> ) |
| <input type="checkbox"/> | <b>Internationaler Wechsel</b>                                           | = <b>letzter Verein war im Ausland</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                          | <b>Notwendige Anlagen**</b>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                          | 0-10 Jahre                                                               | - Amtliches Dokument (Geburtsurkunde, Ausweis, ...)                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                          | 10-18 Jahre                                                              | - Ausweisdokument <b>mit Foto</b> (Ausweis, Reisepass, Aufenthaltstitel, ...)                                                                                                                                                                                                                                |
|                          |                                                                          | - Meldebestätigung eines <b>Elternteils</b> oder Nachweis der <b>Vormundschaft</b> einer anderen Person                                                                                                                                                                                                      |
|                          | Volljährig                                                               | - Ausweisdokument <b>mit Foto</b> (Ausweis, Reisepass, Aufenthaltstitel, ...)                                                                                                                                                                                                                                |

**\*\* Bei postalischer Antragstellung sind die notwendigen Anlagen vom Verein mit diesem Antragsformular mitzusenden. Bei Übermittlung per Online-Antragstellung im DFBnet ist es teilw. erforderlich, digitale Kopien (Foto, Scan) der notwendigen Anlagen hochzuladen (Upload); die Anlagen sind in jedem Fall vom antragstellenden Verein vollständig zusammen mit diesem Antragsformular für 2 Jahre zu archivieren (analog oder digital) und auf Anforderung dem NFV zu übermitteln. Ohne vollständig ausgefülltes Antragsformular und vorliegende Anlagen darf die Online-Antragstellung nicht genutzt werden.**

## DIGITALER SPIELERPASS (DFBNET, FOTO, DATENVERARBEITUNG - BASISINFORMATIONEN)



Zur ordnungsgemäßen Durchführung des Spielbetriebs, inkl. Erteilung und Prüfung der Spielerlaubnis, werden die Spielerstamm- und -spielberichtsdaten sowie ein zwingend durch den Verein hochzuladendes Spielerfoto vom NFV elektronisch im DFBnet (insbes. „digitaler Spielerpass“ und „Spielbericht“) auf der Grundlage des Rechtsverhältnisses „Spielerlaubnis“ verarbeitet (Art. 6 (1) b DSGVO) und die Stammdaten im berechtigten Interesse (Vermeidung von Doppelregistrierungen) an DFB und FIFA (Schweiz) übermittelt (Art. 6 (1) f DSGVO). Das DFBnet ist nicht öffentlich zugänglich und das Foto nur für bestimmte Funktionsträger anlassbezogen sichtbar. Das Foto kann vom Verein aufgenommen oder spielerseitig bereitgestellt werden. Mit der Bereitstellung des Fotos wird dem Verein und dem NFV für die Dauer der rechtmäßigen Verarbeitung ein einfaches, räumlich unbegrenztes Nutzungsrecht am Foto eingeräumt, dem keine Rechte Dritter entgegenstehen dürfen. Andernfalls ist die Teilnahme am Spielbetrieb grds. nicht möglich.



Eine über die nicht-öffentliche DFBnet-Nutzung hinausgehende mediale Veröffentlichung (insb. FUSSBALL.DE) ist jedoch optional, sodass dagegen widersprochen bzw. die dafür teilw. notwendige Einwilligung ohne Nachteile für die Spielerlaubnis verweigert werden kann (s. Seite 2).



Umfassende Informationen nach Art. 13 DSGVO sind über [spielerdaten.nfv.de](https://spielerdaten.nfv.de) bzw. den QR-Code jederzeit abrufbar. Sie können auch vom Verein als Anlage zu diesem Formular bereitgestellt werden.



## UNTERSCHRIFTEN\* UND STEMPEL

(Pflichtfelder)

Der Spieler/Die Spielerin und der Verein versichern die Richtigkeit aller vorstehenden Angaben und bestätigen, dass der Spieler / die Spielerin **Mitglied des antragstellenden Vereins** ist. Der Spieler/Die Spielerin und der Verein erkennen die Satzung und die Ordnungen des NFV, des DFB sowie die der übergeordneten Verbände an und unterwerfen sich diesen.

|            |  |                                                                                      |
|------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Ort, Datum |  | Unterschrift Spieler/Spielerin – bei Minderjährigen der/des gesetzlichen Vertreter/s |
| Ort, Datum |  | Unterschrift Vereinsvertreter                                                        |

**ERGÄNZUNG – BEI „INTERNATION. VEREINSWECHSEL“ // „ERSTAUSSTELLUNG“**  
**ZUSATZANGABEN INTERNATIONAL**

(\* = Pflichtfelder)

|                                                                                                    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Geburtsort*                                                                                        |  |
| Land des letzten Wohnorts außerhalb Deutschlands*                                                  |  |
| Name des letzten Vereins im Ausland (sofern zutreffend: *)                                         |  |
| Abgebender FIFA-Verband<br>(Nationalverband, dem der letzte Verein angehört, sofern zutreffend: *) |  |

Unterschrift Spieler/Spielerin – bei Minderjährigen: gesetzliche/r Vertreter/in

**OPTIONAL – BEI „VEREINSWECHSEL“**  
**VOLLMACHT ZUR ONLINE-ABMELDUNG BEIM BISHERIGEN VEREIN**

Mit der Eintragung des Datums und der Unterschrift wird der antragstellende („aufnehmende“) Verein bevollmächtigt, die erforderliche Abmeldung der Spielerlaubnis des Spielers/der Spielerin bei seinem/ihrer bisherigen („abgebenden“) Verein im Rahmen der Online-Antragstellung „Vereinswechsel“ im DFBnet vorzunehmen (sog. „stellvertretende Abmeldung“).

**Hinweise:**

- Diese verbandsrechtliche Abmeldung vom Spielbetrieb stellt **keine Kündigung der Mitgliedschaft** im abgebenden Verein dar (ggf. muss separat gekündigt werden).
- Diese Abmeldung wird immer mit der Eingabe im DFBnet (durch den aufnehmenden Verein) **sofort wirksam** – die Spielerlaubnis beim abgebenden Verein endet mit Ablauf des Tages. Eine Datierung in die Vergangenheit oder Zukunft ist bei der Eingabe ins DFBnet **nicht** möglich.
- Eine stellvertretende Abmeldung ohne diese Vollmacht oder vor dem nachstehenden Datum verstößt gegen die Bestimmungen der Spielordnung, führt in der Regel zur Unwirksamkeit der Abmeldung und wird nach Anhang 2 Ziff. IV SpO sanktioniert!

Die stellv. Abmeldung darf **frühestens** an diesem Datum vorgenommen werden

|  |  |  |  |   |   |  |  |
|--|--|--|--|---|---|--|--|
|  |  |  |  | 2 | 0 |  |  |
|--|--|--|--|---|---|--|--|

Unterschrift Spieler/Spielerin – bei Minderjährigen: gesetzliche/r Vertreter/in

**OPTIONAL – ALLE ANTRAGSARTEN**  
**VERÖFFENTLICHUNG FUSSBALL.DE U.A. – ZUSÄTZLICHE EINWILLIGUNGEN – WIDERSPRUCH**

Der Vor- und Nachname des Spielers/der Spielerin (ab 16 Jahre) sowie die Daten aus dem Spielbericht können vom NFV und Dritten, insbesondere auf FUSSBALL.DE, zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit aufgrund des berechtigten Interesses (Art. 6 (1) f DSGVO) veröffentlicht werden, sofern der Spieler/die Spielerin nicht wirksam widersprochen hat. **Der Widerspruch kann jederzeit und ohne Nachteile ggü. dem eigenen Verein oder dem NFV erfolgen.**

Bei Kindern und Jugendlichen unter 16 Jahren erfolgt eine Veröffentlichung des Vor- und Nachnamens jedoch nur, wenn eine gesonderte Einwilligung der gesetzlichen Vertreter (Art. 6 (1) a DSGVO) vorliegt. Eine Teilnahme am Spielbetrieb ist auch ohne diese Einwilligung möglich.



**Ich bzw. wir willige(n) als gesetzliche/r Vertreter/in in die Veröffentlichung des Vor- und Nachnamens der Spielerin / des Spielers sowie der Spielberichtsdaten (insbes. Aufstellung, Ein-/Auswechselungen, Karten, erzielte Tore, sonstige Spielereignisse) einschließlich statistischer Auswertungen ein und ermächtige(n) den Verein, den entsprechenden Veröffentlichungsvermerk im DFBnet zu setzen.**

Datum, Unterschrift des/der gesetzlichen Vertreter(s)

Die Veröffentlichung des Spielerfotos zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit (z.B. auf FUSSBALL.DE) erfolgt altersunabhängig bei allen Spielern/Spielerinnen nur, wenn dafür eine Einwilligung vorliegt (Art. 6 (1) a DSGVO) und die erforderlichen Nutzungsrechte eingeräumt werden. Eine Teilnahme am Spielbetrieb ist auch ohne diese Einwilligung möglich.



**Ich bzw. wir willige(n) in die Veröffentlichung des Spielerfotos zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit durch den Verein, den NFV sowie die DFB GmbH & Co. KG ein und räume(n) dazu jeweils das einfache, räumlich unbegrenzte und zeitlich auf das Bestehen einer wirksamen Einwilligung begrenzte Nutzungsrecht an diesem Foto ein und ermächtige(n) den Verein, den entsprechenden Veröffentlichungsvermerk im DFBnet zu setzen.**

Datum, Unterschrift der Spielerin bzw. des Spielers - bei Minderjährigen des/der gesetzlichen Vertreter(s)

**Die jeweilige Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit ggü. dem eigenen Verein oder dem NFV widerrufen werden**, ohne dass dadurch Nachteile für den Spieler entstehen. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der jeweiligen Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Der Verein darf im DFBnet nur solche Einwilligungs-/Veröffentlichungsvermerke eintragen, die ihm tatsächlich vorliegen und muss bei ihm gegenüber mitgeteilten Widersprüchen oder widerrufenen Einwilligungen die entsprechenden Vermerke im DFBnet unverzüglich vornehmen bzw. entfernen und so den NFV in Kenntnis setzen.

Umfassende Informationen nach Art. 13 DSGVO sind über [spielerdaten.nfv.de](https://spielerdaten.nfv.de) bzw. den QR-Code jederzeit abrufbar. Sie können auch vom Verein als Anlage zu diesem Formular bereitgestellt werden.

