

Modul M I

Die leitende TFA im Spannungsfeld: Vorgesetzte, angestellte TÄs, KollegInnen u. Azubis

13.30 Uhr	Ankunft
14.00 Uhr	Begrüßung
14.15 Uhr	1. Wie funktioniert Kommunikation? (45 Min.) 2. Wie können Ziele verlässlich erreicht werden? (45 Min.)
15.45 Uhr	Pause
16.00 Uhr	1. Grundlagen der Strukturierung, Priorisierung und Delegation von Aufgaben und Tätigkeiten (45 Min.) 2. Planung, Organisation und Durchführung einer Dienstbesprechung in Theorie und Praxis, Teil 1 (45 Min.)
17.30 Uhr	Pause
17.45 Uhr	Planung, Organisation und Durchführung einer Dienstbesprechung in Theorie und Praxis, Teil 2 (45 Min.)
18.30 Uhr	Multiple Choice
18.45 Uhr	Ende , Vergabe der Urkunden
19.00 Uhr	gemeinsames Abendessen

AG-TFA-Anerkennung: 5 Stunden

Anmeldung

zum Modul **MI Die leitende TFA im Spannungsfeld:**

Vorgesetzte, angestellte TÄs, KollegInnen u. Azubis

Samstag, den 29.08.2020

Förde Fortbildungen
Dr. Stephanie Jette Uhde

eFax: +49-32125-463379

info@foerde-fortbildungen.de

Familienname: _____
Vorname: _____
Rechnungsanschrift: _____
Telefon dienstlich: _____
Telefon privat/mobil: _____
Fax: _____
Email: _____

Ich bringe meinen Hund mit (ruhig und sozialverträglich): Nein Ja

Rasse: _____ Gewicht: _____ kg

Ich möchte am gemeinsamen Abendessen im Restaurant „San Remo“ (auf eigene Kosten) teilnehmen: Nein Ja

Seminargebühr (inkl. MwSt.): 85,00 € *(Einführungspreis 2020!)*

beinhaltet: Seminar/Vortrag, Seminarunterlagen, Getränke u. Snacks

Die Teilnehmerzahl für dieses Modul ist begrenzt. Die Überweisung erfolgt umgehend nach Rechnungsstellung. Die Buchungsbestätigung wird in der Reihenfolge des Zahlungseinganges versendet.

Ich habe die AGB's (s. www.foerde-fortbildungen.de) zur Kenntnis genommen und stimme zu.

_____, den _____
Ort, Datum

Unterschrift