

05/2016



15/12/2016

CZ6635910



ELEVACION A PUBLICO DE ACORDOS SOCIAIS

NÚMERO MIL SEISCENTOS NOVENTA E SETE. _____

En VILAGARCÍA DE AROUSA, a miña residencia,
a vintetrés de decembro de dous mil dezaséis. _____

Ante mín, **MARINA GONZÁLEZ MARTÍNEZ**, notario
do Ilustre Colexio de Galicia, _____

= C O M P A R E C E N : =

DON MIGUEL VILLAR COSTOYAS, casado, xerente
e veciño de Silleda, con domicilio no lugar de Lame-
la-Peroxa, número 20; e con DNI/NIF 33212542J. _____

DON ANTONIO COSTA SÁCHEZ, casado, industrial
e veciño de Vilagarcía de Arousa, con domicilio na
Avenida Rodrigo de Mendoza, número 14-5°K, e con
DNI/NIF 35446118J. _____

Son maiores de idade e INTERVEÑEN, como Pre-
sidente e Secretario do Padroado Rector, en nome e
representación da FUNDACIÓN "AMIGOS DE GALICIA", con
domicilio social en Santiago de Compostela (A Coru-
ña), Avenida de Lugo, número 115-baixo, C.P. 15702,
que foi constituída con nome de "Amigos de Galicia-O



Grelo" mediante escritura outorgada o 30 de xuño de 1995 ante o notario de Pontevedra, don César Cunqueiro González-Seco, baixo o número 1450 de protocolo. Figura inscrita co número 1995/5 no rexistro único de fundacións de interés galego. O seu C.I.F. é G-15859911._____

Os comparecentes foron reeleixidos Presidente e Secretario, respectivamente, do Padroado Rector, por acordos da Asemblea Xeral Ordinaria do día 28 de xuño do 2015 que foron elevados a público na escritura autorizada por mín, Notario, ó día tres de xullo de dous mil quince, baixo ó número OITOCENTOS TRINTA E DOUS de protocolo._____

Nada do omitido desvirtúa o inserto, aseverando a plena vixencia das suas facultades representativas e da personalidade xurídica da entidade representada._____

Coñezooos e xúlgoos, segundo interveñen, con capacidade para a presente escritura de **ELEVACION A PUBLICO DE ACORDOS SOCIAIS** e,_____

= O U T O R G A N: =

Que elevan a público os acordos da Asemblea Xeral da referida fundación contidos na certificación que me entregan para incorporar a esta matriz,





05/2016

NOTARIAL



CZ6635909

redactada en lingua castelán, suscritas polos comparecentes na miña presenza na súa suliñada condición de Presidente e Secretario de dito Padroado; acordos que se dan aquí por reproducidos e polos que se modifican os artigos 4, 6 e 19 dos estatutos, entregándome dous exemplares dos novos ESTATUTOS coa inclusión de ditas modificacións, un exemplar redactado en lingua galega e outro en lingua castelán.—

Así o din e outorgan. Fago as reservas e advertencias legais, especialmente as fiscais.—

CLÁUSULA LOPD (Protección de Datos). De conformidade co disposto na Lei Orgánica 15/1999, os comparecentes quedan informados e aceptan a incorporación dos seus datos e a copia do documento de identidade os ficheros da Notaria coa finalidade de desempeñar as funcións propias da actividade notarial e efectuar as comunicacións de datos no ámbito da Lei as Administracións Públicas e, no seu caso, o Notario que suceda o actual na praza. Pode exercitar os seus dereitos de acceso, rectificación, cancela-



ción e oposición ao notario que autoriza, ante o seu titular, MARINA GONZÁLEZ MARTÍNEZ, Rúa Arcebispo Lago, número 1-2ºB, 36600 Vilagarcía de Arousa. No caso de que se incluan datos de persoas diferentes os intervintes, éstos deberán informarlles, con carácter previo, do contido deste parágrafo.—————

Así o din e outorgan. Fago as reservas e advertencias legais, expecialmente as fiscais.—————

Léolles esta escritura pola sua elección, ratifícanse no contido e asinan comigo, Notario, que de todo canto se contén neste instrumento público, estendido en dous folios timbrados de uso notarial, números o do presente e o seu seguinte no seu orde correlativo, DOU FE.—————

Están as firmas dos comparecientes. Sigue el Signo, Firma, Rúbrica y Sello del notario autorizante.—————

Liquidación Arancel SIN base de cuantía

NOTA.- Al siguiente día de su autorización, expido copia para la fundación Amigos de Galicia, en veintidos folios de uso notarial, serie CZ, número veintiun anteriores en orden, doy fe. M. González.—

DOCUMENTACION UNIDA



C76635908

DON ANTONIO COSTA SANCHEZ, Secretario del Patronato Receptor de la FUNDACIÓN "AMIGOS DE GALICIA",

05/2016



Que la ASAMBLEA GENERAL DE LA FUNDACIÓN AMIGOS DE GALICIA, celebrada el 25 de junio de 2016 tomó, entre otros, el siguiente acuerdo:

"5. Modificación de los Estatutos que serán presentados a escritura pública y en los organismos correspondientes:

Artículo 4.- Domicilio

La sede central de la Fundación Amigos de Galicia radica en el territorio de la Comunidad Autónoma de Galicia, con domicilio social en Avenida de Lugo, 115 - Bajo, C.P. 15.702 de Santiago de Compostela (A Coruña), y con domicilio fiscal en Avda. López Ballesteros, nº 9, C.P. 36.600 - Vilagarcía de Arousa. La Entidad cuenta con otras delegaciones a nivel autonómico, Praza de la Verdura (Casa da Luz), C.P. 36.002 en la provincia de Pontevedra, R/Tres nº 7 Polígono de San Cibrao das Viñas, C.P. 32.005 en la provincia de Ourense y en Rábade, en la provincia de Lugo. Asimismo, dispone de una delegación en Madrid, C/ Comunidade de Madrid 39-2B, C.P. 28.231 Las Rozas.

Artículo 6.- Fines

6.1.- Plan de Cobertura a las personas en situación de necesidad de recursos económicos con residencia en Galicia y en el Estado Español. Que dé respuesta a las necesidades básicas en el campo de la alimentación, atuendo y calzado, material escolar, muebles, enseres del hogar, electrodomésticos, entregas económicas de emergencia, etc, a las familias en situación de carencia de recursos económicos, prioritariamente cuando estas tengan menores a cargo, de manera que se evite la exclusión social de las distintas unidades familiares, así como, su integración en el mercado laboral.

La Fundación Amigos de Galicia está inscrita en:

- Agencia de Colocación de la Consellería de Trabajo y Bienestar de la XUNTA DE GALICIA, con fecha 05/02/2013 y nº de identificación 1200000013 desarrollando un plan de integración en el mercado laboral;
- Registro en el Registro Único de Entidades Prestadoras de Servicios Sociales de la Consellería de Política Social de la XUNTA DE GALICIA con fecha 17/01/2008, con el nº de inscripción E-2199;
- Registro de Fundaciones de Interés Gallego, sección de la Consellería de Cultura, Educación y Ordenación Universitaria XUNTA DE GALICIA nº de inscripción 1995/5, promoviendo la cultura en Galicia y su Gastronomía.
- Registro Gallego de Agentes de Cooperación para el Desarrollo XUNTA DE GALICIA sección y nº ONGD nº 200, con el fin de la cooperación internacional para el desarrollo. Dichos programas de actuaciones tienen por finalidad:
- Integración laboral de las personas aptas para trabajar.
- Lucha contra la pobreza infantil y apoyo a la crianza saludable de los hijos



- Promoción de la educación, sanidad y calidad de vida infantil y protección de los derechos de la infancia
 - Atención integral educativa y socio-sanitaria en servicios residenciales para menores en dificultad social
 - Prevención y atención educativa y socio-sanitaria ante el maltrato y explotación infantil
 - Programas residenciales para menores en situación de conflicto social
 - Ejecución de medidas en medio abierto para menores infractores, que sean susceptibles de materialización por las organizaciones no gubernamentales
 - Niños/as víctimas de violencia de género
 - Integración laboral de las personas aptas para trabajar
- Familias:
- Familias monoparentales con hijos a cargo
 - Familias víctimas de violencia de género
 - Intervención para familias con necesidades especiales de atención integral socio-sanitaria
 - Familias con personas dependientes a su cargo
 - Parados de larga duración con hijos a su cargo
 - Facilitar la conciliación entre la vida laboral, familiar y personal
 - Promoción de relaciones familiares saludables mediante la prevención y gestión de la conflictividad familiar

6.3.- Plan De Inclusión Socio-Laboral; a través de la Agencia de Colocación Autorizada por la XUNTA DE GALICIA con el nº de identificación 120000013, el objetivo es mejorar la empleabilidad y búsqueda de empleo de las personas desempleadas en general, haciendo hincapié en aquellas que se encuentran en una situación de dificultad o colectivos más desfavorecidos para la integración social y laboral.

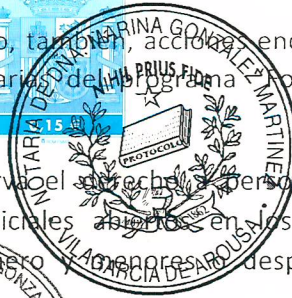
Actividades a realizar:

- Itinerarios Personalizados de Inserción Socio-Laboral
 - Prospección en el mercado de trabajo e Intermediación Laboral: a través de colaboraciones con empresas privadas para la inserción laboral.
 - Cursos formativos que traten de capacitar a las personas más vulnerables de nuestra sociedad.
- Parte de las acciones formativas desenvueltas por la entidad se dirigirán, fundamentalmente a:
- Mujeres víctimas de violencia de género
 - Parados de larga duración
 - Personas inmigrantes
 - Mujeres con escasa formación
 - Familias que se encuentren en situación de especial dificultad
 - Jóvenes en situación de dificultad social que habían estado bajo una medida de protección
 - Personas en situación o riesgo de exclusión

6.5.- Plan de apoyo a las mujeres en situación o riesgo de Violencia de Género, así como, a sus hijos, mediante lo que se oferta una atención integral a las mujeres en situación o riesgo de violencia de género. La base central del programa, es el apoyo total a las mujeres que denuncian y no tienen recursos, en colaboración con los Servicios Sociales de la XUNTA DE



CZ6635907



05/2016 GALICIA y de los Avuntamientos; desarrollando, también, acciones encaminadas a mejorar la estima que sobre sí mismas tienen las usuarias de la Programa "Formación e Integración Laboral".

Por todo ello, la Fundación se reserva el derecho de personarse como acusación particular en todos los procedimientos judiciales abiertos en los que existan mujeres desamparadas, víctimas de violencia de género y menores desprotegidos, que sufran maltrato y explotación infantil.

Artículo 19.1 – Presidente de Honor

La Fundación podrá nombrar Presidente de Honor, que será una persona de valía cultural, económica y social, un ejemplo de nuestra sociedad.

Representará a la Fundación en los actos sociales, culturales que le indique el Patronato, a los que él/ella pueda asistir.

La duración de su representación será mientras el Patronato lo indique y la Asamblea lo apruebe.

Dicha reunión contó con el quorum necesario según marcan los Estatutos de la Fundación (art. 18), siendo válidamente constituida y aprobada el acta por mayoría, firmando la misma al finalizar la sesión.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente certificación en Vilagarcía de Arousa, a dos de septiembre de dos mil dieciséis.

EL SECRETARIO

Vº Bº PRESIDENTE



ESTATUTOS DA FUNDACIÓN AMIGOS DE GALICIA



DISPOSICIONES GENERALES

Artigo 1.- Denominación y natureza.

Ao abeiro do dereito recoñecido no artigo 34.1 da Constitución Española, coa denominación de “Fundación Amigos de Galicia” a anteriormente chamada “Fundación Amigos de Galicia O Grelo” constituída o 30 de xuño de 1995 , ante o Notario de Pontevedra D. César Cunqueiro Seco, baixo o número 1450 de Protocolo, constitúese unha organización sen ánimo de lucro e de interese xeral para Galicia o patrimonio da cal está afectado de modo duradeiro á realización dos fins de interese xeral propios da institución.

Artigo 2.- Personalidade e capacidade.

A Fundación constituída, unha vez inscrita no Rexistro de Fundacións da Xunta de Interese Galego ten personalidade xurídica propia e plena capacidade de obrar, podendo realizar en consecuencia todos aqueles actos que sexan necesarios para o cumprimento da finalidade para a que foi creada, con suxeición ao establecido no Ordenamento Xurídico.

Artigo 3.- Réxime.

A Fundación ten carácter **permanente** e a súa duración será **indefinida**.

A Fundación rexerese pola vontade do fundador expresada nestes estatutos, polas disposicións que en interpretación e desenvolvemento deles estableza o Padroado e, en todo caso, pola Lei do Parlamento de Galicia 12/2006, do 1 de decembro, de Fundacións de Interese Galego; polo Decreto 14/2009, do 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de fundacións de interese galego; polo Decreto 15/2009, do 21 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento do Rexistro de Fundacións de Interese Galego, e polas demais normas que as desenvolvan ou substitúan.

Rexerese polas disposicións que lle sexan aplicables da Lei 50/2002, do 26 de decembro, de fundacións; pola Lei 49/2002, do 23 de decembro, de réxime fiscal das entidades sen fins lucrativos e dos incentivos fiscais ao mecenado, e polo Real decreto 1270/2003, do 10 de outubro, polo que se aproba o Regulamento para a aplicación do réxime fiscal das entidades sen fins lucrativos e dos incentivos fiscais ao mecenado, así como pola restante normativa que sexa de aplicación.





05/2016

Artigo 4.- Domicilio.

A sede central da Fundación Amigos de Galicia radica no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia, con domicilio social na Avenida de Oza, 115- Baixo, C.P. 15.702 de Santiago de Compostela (A Coruña), e con domicilio fiscal en Avda López Ballesteros, nº 9, C.P. 36.600 -Vilagarcía de Arousa. A Entidade conta con outras delegacións a nivel autonómico, Praza da Verdura (Casa da Luz), C.P. 36.002 na provincia de Pontevedra , R/Tres nº 7 Polígono de San Cibrao das Viñas, C.P. 32.005 na provincia de Ourense e en Rábade, na provincia de Lugo. Asemade, dispón dunha delegación en Madrid, C/ Comunidade de Madrid 39-2B, C.P. 28.231 Las Rozas.

O Padroado poderá promover o cambio de domicilio, mediante a oportuna modificación estatutaria, con inmediata comunicación ao Rexistro de Fundacións da Xunta de Galicia, na forma prevista na lexislación vixente.

Para o mellor cumprimento dos seus fins, a Fundación poderá crear delegacións en territorio distinto ao do seu ámbito de actuación, así como establecer relacións instrumentais con terceiros en calquera ámbito territorial.

Artigo 5.- Ámbito de actuación.

A Fundación desenvolverá as súas actividades principalmente no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia, actuando tanto en España como no estranxeiro sen prexuízo de que poida actuar, tanto en territorio nacional como estranxeiro, a destacar de maneira especial a Cooperación Internacional en América e África, en países con escasos recursos económicos ou países afectados por unha catástrofe de magnitude relevante.

TÍTULO SEGUNDO

OBJECTO DA FUNDACIÓN

Artigo 6.- Fins.

A Fundación Amigos de Galicia ten por **obxecto**:

6.1.-Plan de Cobertura ás persoas en situación de necesidade de recursos económicos con residencia en Galicia e no Estado Español. A Fundación Amigos de Galicia inscrita no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia con data 17/01/2008, co número E-2199; de a resposta ás necesidades básicas no campo da alimentación, vestimenta e calzado, material escolar, mobles, aveños do fogar,





electrodomésticos, achegas económicas de emerxencia, etc., as familias en situación de carencia de recursos económicos, prioritariamente cando estas teñan menores a cargo, traballando por evitar a exclusión social de distintas unidades familiares.

Devandito programa ten por finalidade

- Loita contra a pobreza infantil e apoio á crianza saudable dos fillos.
- Promoción da educación, sanidade e calidade de vida infantil e protección dos dereitos da infancia
- Atención integral educativa e socio-sanitaria en servizos residenciais para menores en dificultade social.
- Prevención e atención educativa e socio-sanitaria ante os malos tratos e explotación infantil.
- Programas residenciais para menores en situación de conflito social.
- Execución de medidas no medio aberto para menores infractores, que sexan susceptibles de materialización polas organizacións non gobernamentais.

Familias:

- Familias monoparentais con fillos a cargo.
- Intervención para familias con necesidades especiais de atención integral socio-sanitaria.
- Familias con persoas dependentes ao seu cargo.
- Parados de longa duración con fillos ao seu cargo.
- Facilitar a conciliación entre a vida laboral, familiar e persoal.
- Promoción de relacións familiares saudables mediante a prevención e xestión da conflictividade familiar.

Outros Colectivos:

- Inmigrantes e minorías étnicas en situacións precarias.
- Beneficiarios de pensións mínimas con cargas familiares.
- Emigrantes retornados.
- Persoas con discapacidade.
- Atención, inserción socio-laboral e educativa dirixida á poboación xitana.
- Atención e inserción socio-laboral de persoas recluídas, ex-recluídas e sometidas a medidas alternativas.
- Demais colectivos en situación ou risco de exclusión social.
- Desenvolver proxectos e/ou programas de prevención de condutas aditivas (drogo dependencias, alcoholismo, xogos de azar...) con persoas en risco de exclusión social.
- Desenvolver programas concretos que contribúan a garantir unha sexualidade saudable, distribuindo medios de prevención tales como, preservativos para garantir que dita sexualidade saudable sexa viable en situación de carencia de recursos económicos.





CZ6635905

05/2016

TIMBRE

6.2.- Potenciar o voluntariado social. A través da promoción e formación do voluntariado para a súa intervención nos programas de atención educativa e de inserción laboral

6.3.- Plan de Inclusión Socio-Laboral; a través da Axencia de Colocación Autorizada pola Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia, co número de identificación 1200000013, o obxectivo é mellorar a empleabilidade e busca de emprego das persoas desempregadas en xeral, facendo fincapé naquelas que se encontran nunha situación de dificultade ou colectivos máis desfavorecidos para a integración social e laboral.

Actividades a realizar:

- Itinerarios Personalizados de Inserción Socio-Laboral.
- Prospección no mercado de traballo e Intermediación laboral: a través de colaboracións con empresas privada para a inserción laboral.
- Cursos formativos que traten de capacitar ás persoas máis vulnerables da nosa sociedade.

Parte das accións formativas desenvoltas pola entidade dirixiranse, fundamentalmente, a:

- Parados de longa duración
- Persoas inmigrantes
- Mulleres con escasa formación
- Familias que se atopen en situación de especial dificultade.
- Mozos en situación de dificultade social que estiveran baixo unha medida de protección.
- Persoas en situación ou risco de exclusión.

6.4.- Información, asesoramento e atención ás persoas vulnerables, Fundación Amigos de Galicia contará, nas súas sedes, con profesionais de distintos ámbitos, expertos en Traballo Social/ Psicoloxía/ Relaciones Humanas/ Dereito. Devandito persoal está a disposición das persoas que precisen información, asesoramento e/ou atención.

6.5.- Plan de apoio ás mulleres en situación ou risco de Violencia de Xénero e os seus fillos, mediante o que se oferta unha atención integral ás mulleres en situación ou risco de violencia de xénero. A base central do programa é o apoio total ás mulleres que denuncien e non teñan recursos, en colaboración cos Servizos Sociais da Xunta de Galicia e dos Concellos; desenvolvendo, tamén, accións encamiñadas a mellorar a estima que sobre si mesmas, teñen as usuarias do programa.

Os obxectivos fundamentais deste plan son: a prevención de delitos relacionados con todas as formas de violencia contra as mulleres. Así como a Intervención socio-laboral das mulleres vítimas de violencia de xénero ou en situación de susceptibilidade social.





Por todo elo, a Fundación tamén reservarase o dereito a personarse como acusación particular en todos os procedementos xudiciais abertos nos que existan mulleres desamparadas, vítimas de violencia de xénero, menores ou desprotexidos, que sufran maltrato e explotación infantil.

Este programa dirixese aos colectivos expostos a continuación:

- Mulleres en situación de violencia de xénero, tanto física como verbal.
- Mulleres que foron vítimas de violencia de xénero.
- Mulleres vulnerables á violencia de xénero.

-Nenos vítimas desa problemática que necesiten asistencia social, xudicial ou psicolóxica.

6.6.- Atención a Situacións de Emerxencia mediante a realización de Programas de Urgencia Social.

6.7.- Programa de apoio Psicolóxico ás mulleres que sofren trastornos psicolóxicos, de alimentación, adicións ao xogo, dependencias ao alcol e/ou outras sustancias, así como ás mulleres que sexan vulnerables de sufrir violencia doméstica, ademais de trastornos psicolóxicos asociados como depresión, ansiedade, estrés, etc.

Proporciónaselles apoio ás persoas vulnerables que estean a vivir esta situación e por este suposto teñan problemas para cubrir as necesidades básicas de alimentación, roupa, aveños, etc. De face a tratar e previr patoloxías asociadas.

6.8- Plans de actuacións a nivel nacional, con delegacións nos centros galegos en:

- Madrid.
- Aragón.
- Cataluña, Euskadi, Asturias e Castela León.
- Murcia.

6.9.- Cooperación Internacional: A Fundación figura no Rexistro Galego de axentes de cooperación para desenvólvoos ONGD nº 200. No campo da cooperación internacional trabállase en base a uns valores, presentes en todas as actuacións levadas a cabo pola entidade e descritos a continuación;

- Loita contra a pobreza.
- Equidade de xénero.
- Defensa da sensibilidade ambiental.
- Respecto polos Dereitos Humanos.
- Defensa de interculturalidade.





CZ6635904

05/2016 Realizando diferentes proxectos en:

- **Africa**
- **América**, en colaboración con Cáritas.
- Axuda aos españois a través dos Centros Galegos e Españois no estranxeiro.



6.10.-Promoción da **identidade galega** en relación a **promoción da** lingua, as artes, a cultura e as tradicións galegas e potenciar a obra dos autores noveis, que serán os futuros artistas e autores de Galicia.

6.11.-Potenciar o **turismo de Galicia** e a súa **gastronomía**.

6.12.-Patrocinio de **premios** que estimulen todos estes fins.

O desenvolvemento do obxecto fundacional poderá ser realizado directamente pola Fundación ou mediante colaboración con outras entidades, organismos, institucións ou persoas que contribúan á consecución dos fins fundacionais.

Artigo 7.- Actividades Fundacionais.

7.1.- Accións dirixidas á inserción e reinserción social das persoas sen recursos, concesións de axudas de emerxencia, información e orientación sobre os recursos sociais, ademais de acompañamento.

7.2.- Programas integrais dirixidos a fomentar a inclusión activa das persoas en situación ou risco de exclusión social, que contribúan a alcanzar os obxectivos prioritarios de emprego, educación e inclusión social.

7.3.- Actividades de sensibilización social e fomento de voluntariado social.

7.4.- Cooperación e Interese Social.

7.5.- Proporcionar Gabinetes Psicolóxicos e de asesoría Xurídica externa.

7.6.- Concesión de premios que estimulen os fins fundacionais:

- **Grelo de Ouro** que se concede anualmente as entidades, empresas ou persoas sobranceiras que se colaboran no desenrolo cultural e económico de Galicia.
- **Premio de Poesía "O Grelo"** que anualmente se convoca para autores noveis sen obra publicada.
- **Premio de Relatos Curtos á solidariedade**, destinado a fomentar a **solidariedade** entre os máis novos até o dezoito anos. en colaboración cos colexios e asociacións culturais.
- **Premio Nacional de Gastronomía Tradicional Lola Torres** promovido para o recoñecemento da Gastronomía tradicional a nivel de España e do estranxeiro.

7.7.- Actividades que promovan a **identidade galega**.





7.8.- Actividades que promoven o turismo de Galicia e a súa Gastronomía.

Artigo 8.- Liberdade de actuación.

O Padroado terá plena **liberdade** para determinar as actividades da Fundación Amigos de Galicia, que pretenden a consecución daqueles **obxectivos** concretos que, a xuízo daquel e dentro do cumprimento dos seus fins, sexan os máis adecuados ou convenientes en cada momento.

Artigo 9.- Publicidade das actividades.

O Padroado dará información suficiente dos fins e das actividades da Fundación, a través de páxina web, sinalados no artigo 27 do Decreto 14/2009, do 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de fundacións de interese galego, para que sexan coñecidos polos eventuais beneficiarios e demais interesados.

TÍTULO TERCEIRO

REGRAS BÁSICAS PARA A APLICACIÓN DOS RECURSOS AO CUMPRIMENTO DOS FINS FUNDACIONAIS E PARA A DETERMINACIÓN DOS BENEFICIARIOS

Artigo 10.- Destino das rendas e ingresos.

A Fundación destinará o patrimonio e as súas rendas ao cumprimento dos fins fundacionais, así como tamén o patrimonio das empresas vinculadas á Fundación.

Á realización dos fins fundacionais deberá ser destinado, polo menos, o noventa por cento dos resultados das explotacións económicas que se desenvolver e dos ingresos que se obteñan por calquera outro concepto, deducidos os gastos realizados para a súa obtención, debéndose destinar o resto a incrementar a dotación fundacional ou a reservas, segundo acordo adoptado polo Padroado. Non se engadirán no cálculo dos ingresos as doazóns recibidas en concepto de dotación nin as ganancias obtidas na transmisión de bens ou dereitos afectados á dotación fundacional, sempre que se reinvestan en bens dotacionais.

O prazo para o cumprimento de leste deberá ser o comprendido entre o inicio do exercicio en que se obtiveron e o catro anos seguintes ao peche do devandito exercicio.





Os gastos de administración non poderán superar o percentaxe fixada na lexislación

vixente.

05/2016

INSTRUMENTO



Artigo 11.- Beneficiarios/as.

Poderán ser beneficiarios/as da Fundación Amigos de Galicia as persoas físicas e xurídicas que reúnan as condicións seguintes:

- a) A Infancia.
- b) Persoas que carezan de recursos económicos para cubrir as necesidades básicas de subsistencia:

- Familias mono parentais con fillos a cargo.
- Familias con persoas dependentes ao seu cargo.
- Parados de longa duración con fillos ao seu cargo.
- Beneficiarios de pensións mínimas con cargas familiares.
- Emigrantes retornados.
- Persoas con discapacidade.
- Inmigrantes e minorías étnicas en situacións precarias.
- Persoas pertencentes ao colectivo xitano.
- Persoas recluídas, ex recluídas e sometidas a medidas alternativas.
- Ademais de colectivos en situación ou risco de exclusión social.

A determinación dos/as beneficiarios/ as será efectuada polo Padroado con criterios de imparcialidade e non discriminación.

TÍTULO CUARTO

GOBERNO DA FUNDACIÓN. O PADROADO

Artigo 12.- Natureza.

O padroado é o órgano de Goberno, representación e administración da Fundación, e executará as funcións que lle corresponden con suxeición ao disposto no ordenamento xurídico e nos presentes Estatutos.





Correspóndelle ao padroado o cumprimento dos fins fundacionais e a administración dos bens e dereitos que integran o patrimonio da Fundación, mantendo o seu rendemento e utilidade.

Artigo 13.- Composición.

O Padroado quedará composto por un mínimo de tres e un máximo de quince membros.

A composición do padroado será a seguinte: Un presidente/a, un secretario/a, e catro vicepresidentes, un tesoureiro e oito vocais.

Artigo 14.- Duración do mandato.

Os/as patróns/as desempeñaran as súas funcións por períodos de catro anos, renovándose cada 2 anos e podendo ser reelixidos. Máximo dous mandatos.

Artigo 15.- Nomeamento e substitución dos/as patróns/as.

O nomeamento dos/as patróns/as do Padroado, tanto para completar o máximo de membros como para cubrir as vacantes que se produzan, será aprobado polo padroado e presentado á Asemblea Xeral.

O prazo para cubrir as vacantes será de seis meses desde que se produza a vacante.

Os acordos para nomear patróns/as deberán ser aprobados por dous terzos dos membros do Padroado na Asemblea Xeral.

A substitución dos patróns/as comunicaráse formalmente ao Protectorado e inscribírase no Rexistro de Fundacións.

Artigo 16.- Aceptación do cargo de patrón/a.

Os/as patróns/as entraran a exercer as súas funcións despois de aceptar expresamente o seu cargo.

Esta aceptación poderá constar no outorgamento da Carta Fundacional, en documento público independente, en documento privado con firma lexitimada por un fedatario público, mediante comparecencia realizada ante Rexístroo de Fundacións de interese galego, ou mediante o Padroado, acreditándose mediante certificación expedida pola secretaría, co visto e prace do presidente.

A aceptación comunicárase formalmente ao Protectorado para a súa inscrición no Rexistro de Fundacións.

Artigo 17.- Cesamento dos/as patróns/as.

O cesamento dos patróns/as da Fundación producirase nos seguintes supostos:

- a) Por morte ou declaración de falecemento, así como extinción da persoa xurídica.





05/2016

- b) Por incapacidade, inhabilitación, incompatibilidade, de acordo co establecido na Lei.
- c) Por non estar ao corrente do pago das cotas que se establezan anualmente.
- d) Por cesamento no cargo polo prazo de tempo nomeados membros do Padroado.
- e) Por non desempeñar o cargo coa dignidade dun representante leal, se así se declara en resolución xudicial.
- f) Por resolución xudicial que acolla a acción de responsabilidade polos actos de responsabilidade establecidos legalmente.
- g) Polo transcurso do prazo de seis meses dende o outorgamento da escritura pública sen instar a inscrición da fundación no Rexistro de Fundacións de Interese Galego.
- h) Polo transcurso do período do seu mandato se foren nomeados/as por un tempo determinado.
- i) Por renuncia, que poderá levar a cabo por calquera dos medios e mediante os trámites previstos para a aceptación.
- j) Se o patrón incumprise reiteradamente os seus deberes, o padroado mediante acordo motivado poderá propor o seu cesamento; este acordo require a aprobación dos 2/3 dos membros do órgano de goberno.



A renuncia será efectiva desde o momento que se lle notifique ao órgano de goberno da Fundación.

O cesamento dos patróns/as comunicarase formalmente ao Protectorado e inscribírase no Rexistro de Fundacións.

Artigo 18.- Organización do Padroado.

Cada catro anos presentarase de entre os seus membros os candidatos á presidencia, vicepresidencia, secretaría e ao resto da Xunta directiva. Estes acordos serán aprobados por maioría de dous terzos na Asemblea Xeral.

Artigo 19.- Presidencia.

Correspóndelle á presidencia exercer a representación da Fundación ante toda clase de persoas, autoridades e entidades públicas ou persoais; acordar co Padroado Reitor a convocatoria das reunións do padroado, presidiraas, dirixirá os seus debates e, se é o caso executará os acordos, sendo os relacionados coa Administración e xestión tarefas do Director/a Xeral, podendo para isto realizar toda clase de actos e asinar aqueles documentos necesarios para tal fin.

As eleccións á presidencia realizaranse con trinta días de antelación ao cesamento no seu cargo do/a actual Presidente/a, podéndose presentar calquera patrón/a, cunha antigüidade mínima de dous anos e estar ao corrente de pago das súas cotas como patrón/a; que o terá que facer dez días anteriores á elección, presentando a súa candidatura por escrito





nas oficinas da Fundación. No caso de presentarse unha soa candidatura, esta resultará elixida polo Padroado.

Artigo 20.- A Secretaría.

Son funcións da secretaría custodiar a documentación pertencente á Fundación, convocar as reunións por orde do Padroado Reitor, redactar as actas correspondentes ás



reunións do Padroado, expedir as certificacións e informes que sexan necesarios e todas aquelas que expresamente lle sexan atribuídas.

Nos supostos de vacante, ausencia ou enfermidade, a Secretaría será exercida polo/a vogal de menor idade do Padroado.

As Eleccións á secretaría realizaranse con trinta días de antelación ao cesamento no seu cargo do mandado actual, podéndose presentar calquera membro do Padroado, que o terá que facer dez días anteriores á Elección, presentando a súa candidatura por escrito nas oficinas da Fundación. No caso de presentarse unha soa candidatura, esta resultará elixida polo Padroado.

Artigo 21.- As vicepresidencias.

Correspóndelle ás vicepresidencias realizar as funcións da presidencia nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade, podendo actuar tamén en representación da Fundación naqueles supostos en que así se determine por acordo do Padroado.

Ao vicepresidente correspóndelle substituír ao presidente nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade.

Artigo 22.- A Tesouraría.

A Tesouraría terá o deber de custodiar os fondos da Fundación, dos que será responsable desde que os reciba, non dispendo deles máis que para atencións da mesma, sen reter maior cantidade que a que se estime para os pagos correntes, debendo o seu exceso ingresarse en establecementos bancarios designados polo Padroado da Fundación.

Artigo 23.- Facultades do Padroado.

Na súa actuación, o Padroado deberase axustar ao preceptuado na lexislación vixente e á vontade do fundador manifestada nos Estatutos.

Corresponde ao Padroado cumprir os fins fundacionais e administrar con dilixencia os bens e dereitos que integran o patrimonio da Fundación, mantendo plenamente o seu rendemento e utilidade.

Con independencia das funcións que lle atribúen os presentes estatutos e sen prexuízo de solicitar, se é o caso, as preceptivas autorizacións ao Protectorado, a título meramente enunciativo, serán facultades do Padroado:





05/2016

a) Exercer o Goberno, a representación, administración, vixilancia e orientación da Fundación.

b) Interpretar e desenvolver os Estatutos. Se é o caso, adoptar acordos sobre a súa modificación, de acordo cos requisitos establecidos na lexislación vixente.

c) Fixar as liñas xerais sobre a distribución e aplicación dos fondos dispoñibles entre as finalidades da Fundación.

d) Acordar a apertura e peche dos seus centros, oficinas e delegacións.

e) Nomear apoderados xerais ou especiais, outorgar poder así como a derogación dos mesmos.

f) Aprobar o plan de actuación e as contas anuais obxecto de presentación ao Protectorado.

g) Delegar as súas facultades nun/unha ou máis patróns/as, sen que poidan ser obxecto de delegación:

- A aprobación das contas anuais e o plan de actuación.
- A modificación dos Estatutos.
- Acordo de fusión, extinción ou liquidación da Fundación.
- Calquera acto que precise a autorización ou aprobación do Padroado.

Artigo 24.- Reunións do Padroado e a súa convocatoria.

O Padroado reunirse, polo menos, dúas veces ao ano e tantas veces como sexa preciso para a boa marcha da Fundación.

Corresponde ao Padroado Reitor acordar a convocatoria das reunións, por propia iniciativa ou por petición da 1/2 partes dos membros do Padroado.

A convocatoria farase chegar a cada un dos membros, polo menos, con nove días de antelación á data da súa celebración, por calquera medio que permita deixar constancia da súa recepción. Nela farase constar o lugar, día e hora de celebración da reunión, xuntándose ademais, a orde do día.

Non será precisa convocatoria previa canto se atopen presentes todos os/as patróns/as e acorden por unanimidade a celebración da reunión.

Artigo 25.- Formas de deliberar e adoptar acordos.

As reunións do Padroado entenderanse validamente constituídas cando concorren a elas presentes ou representados, na forma legalmente establecida, polo menos, a metade máis un dos seus membros.





Os acordos serán inmediatamente executivos e adoptaranse por maioría absoluta dos asistentes, sendo dirimente en caso de empate o voto do/a Presidente/a. No en tanto requirirase voto favorable das 2/3 partes sempre que ademais, supoña a maioría absoluta dos seus membros para aprobar acordos que se refiran a reforma, modificación dos estatutos, á disposición de bens a título gratuito, á fusión e á extinción e escisión da Fundación.

As reunións do padroado levantarase polo secretario a correspondente acta, que deberá ser subscrita por todos os membros presentes e aprobada na mesma ou seguinte reunión. Unha vez aprobada transcribirase no correspondente libro de actas e será asinada polo secretario co visto e praxe do presidente.

Artigo 26.- Dereitos e deberes dos membros do padroado.

Na súa actuación, o padroado deberase axustar ao establecido na lexislación vixente e á vontade do fundador manifestada nestes estatutos.

Son **deberes** dos membros do Padroado:

- a) Cumprir e facer cumprir os fins fundacionais.
- b) Administrar os bens e dereitos que integran o patrimonio da Fundación mantendo o seu rendemento, utilidade e produtividade segundo os criterios económico-financeiros dun bo xestor.
- c) Asistir ás reunións do padroado e velar pola legalidade dos acordos que se adopten nelas.
- d) Realizar os actos necesarios para a inscrición da Fundación no Rexistro de Fundacións de Interese Galego.

Son **dereitos** dos membros do padroado:

- a) Recibir a convocatoria coa orde do día e asistir ás reunións dos órganos de que formen parte.
- b) Exercer o dereito de voto.
- c) Obter a información precisa para o cumprimento das súas funcións.

O Padroado dará información suficiente dos fins e actividades da Fundación para ser coñecidos polos seus eventuais beneficiarios/as e demais interesados/as.

Artigo 27.- Responsabilidades dos/as patróns/as.

Os/as patróns/as deberán desempeñar o seu cargo coa dilixencia dun representante leal.





05/2016

Os/as patróns/as responderán solidariamente á Fundación dos danos e perdas que causen por actos contrarios á Lei ou aos estatutos ou polos realizados sen a dilixencia coa que deben desempeñar o cargo.

Quedarán exentos de responsabilidade os que votasen en contra do acordo e os que proben que, non intervido na súa adopción e execución, descoñecían a súa existencia ou coñecéndoa, fixeron todo o conveniente para evitalo, polo menos, opuxéronse expresamente a aquel.

Artigo 28.- Carácter gratuito do cargo de patrón/a.

Os/as patróns/as exercerán o seu cargo sen que, en ningún caso, poidan recibir retribución polo desempeño da súa función.

Os/as patróns/as terán dereito a que lle sexan reembolsados os gastos ocasionados no desenrolo das súas funcións, debidamente xustificadas.

Artigo 29.- Consellos asesores.

O padroado poderá crear consellos asesores e de estudo, así como órganos similares con funcións de apoio e asesoramento, para o mellor desenvolvemento dos fins fundacionais. Os Consellos Asesores creados son, un Gabinete Xurídico, un Gabinete Psicolóxico e un Gabinete Médico, ademais de contar con Gabinetes de Recursos Económicos e de Recursos Humanos respectivamente.

A creación, modificación e supresión destes órganos deberá ser notificado ao Protectorado e inscrito no Rexistro de Fundacións.

Artigo 30.- Director/a Xeral.

O padroado poderá acordar a contratación dun director/a xeral con competencias en materia de xestión e administración da Fundación ante os organismos públicos e persoais, contando con poder para asinar documentos en nome da Fundación ante a Administración do Estado, Xunta de Galicia, Deputacións, Concellos e Organismos Públicos e Persoais, dando conta deles ao Padroado.

Así mesmo, manterá a súa firma, xunto á do presidente, secretario ou tesoureiro, para asinar documentos bancarios, dando conta dos mesmos á xunta directiva, antes e despois de asinalos.

O Director/a Xeral contará con poder para participar nas causas xudiciais en nome da Fundación en exercicio do dereito, e tamén poderá outorgar poder a avogados e procuradores co fin de xestionar as causas xudiciais, co consentimento do Presidente e o Secretario da Fundación.

O contrato do Director/a Xeral será de índole laboral, vinculado á Fundación, con carácter indefinido. A designación e o cesamento do director/a xeral deberá ser comunicado ao Rexistro de Fundacións de Interese Galego para a súa inscrición.





TÍTULO QUINTO

RÉXIME ECONÓMICO



Artigo 31.- Patrimonio fundacional.

O patrimonio da Fundación pode estar integrado por toda clase de bens, dereitos e deberes susceptibles de valoración económica que integren a dotación, así como por aqueles que adquira a Fundación con posterioridade á súa constitución, aféctense ou non á dotación.

Uns e outros deberán figurar a nome da Fundación, constar no inventario e no Rexistro de Fundacións de Interese Galego.

O Padroado promoverá, baixo a súa responsabilidade, a inscrición a nome da Fundación dos bens e dereitos que integran o seu patrimonio nos rexistros públicos correspondentes.

Artigo 32.- Dotación da Fundación.

A dotación da Fundación estará integrada por todos os bens e dereitos que constitúen a dotación da Fundación e por aqueles outros que no sucesivo achéguese con ese carácter.

Artigo 33.- Adscripción do patrimonio fundacional.

Os bens e dereitos que conforman o patrimonio, así como as rendas que produzan, quedarán vinculados ao cumprimento dos fins que a Fundación persegue e ten establecidos na lexislación vixente e nos estatutos.

Artigo 34.- Financiamento.

A Fundación para o desenvolvemento das súas actividades, financiarase cos recursos e achegas realizadas polos Patronos/as, e se fose o caso, con aqueles outros procedentes das axudas, subvencións ou doazóns que reciba de persoas ou entidades, tanto públicas como persoais.

A Fundación poderá percibir cantidades derivadas de actividades e servizos directamente prestados por ela aos seus beneficiarios sempre que:

- a) Non desvirtúe o interese xeral para Galicia, España e Comunidade Europea.
- b) Non sexan contrarios á vontade fundacional.
- c) Non implique unha limitación inxustificada do ámbito dos seus posibles beneficiarios.



05/2016

Artigo 35.- Réxime financeiro.

O exercicio económico coincidirá co ano natural.

A Fundación, ademais do Libro de Actas, levará necesariamente un Libro Diario e un Libro de inventarios e Contas anuais, e aqueles outros que se establezcan convenientes para a boa orde e desenvolvemento das súas actividades, así como para o adecuado control da súa contabilidade.

Na xestión económico-financeira, a Fundación rexerá de acordo cos principios e criterios xerais determinados na normativa vixente.

Artigo 36.- Elaboración do Plan de actuación e presentación das Contas anuais.

O Padroado elaborará e remitirá ao Protectorado nos últimos tres meses de cada exercicio, un Plan de actuación no que se conteñen os obxectivos e as actividades que se previu desenvolver no exercicio seguinte.

O Padroado ou a persoa que este designe, formulará as contas anuais que deberán ser aprobadas polo Padroado no prazo de seis meses dende o peche do exercicio económico e presentarse ante o Protectorado no prazo de vinte días hábiles seguintes á súa aprobación para o seu exame e posterior depósito no Rexistro de Fundacións de interese galego. Así mesmo, as contas serán presentadas en forma e prazo na Axencia Tributaria de España, Comunidade Autónoma de Galicia e Consello de Contas de Galicia.

As contas Anuais, que comprenden Balance, Conta de Resultados e Memoria, forman unha unidade, deben ser redactadas con claridade e mostrar a imaxe fiel do patrimonio, da situación financeira e dos resultados da Fundación.

A memoria completará, ampliará e comentará a información contida no balance e na conta de resultados, e incorporará un inventario dos elementos patrimoniais da Fundación. Ademais engadirase na memoria as actividades fundacionais, os cambios no órgano de goberno, dirección e representación, así como o grao de cumprimento do Plan de actuación, indicando os recursos empregados, a súa orixe, o número de beneficiarios/as en cada unha das distintas actuacións realizadas, os convenios que no seu caso se subscribiron con outras entidades para estes fins, así como o grao de cumprimento do destino das rendas e ingresos.

Se a Fundación atópase dentro dos requisitos legais establecidos, os documentos anteriores someteranse á auditoría externa, remitindo ao Protectorado o informe da mesma xunto coas contas anuais.





TÍTULO SEXTO

DA MODIFICACIÓN, AGREGACIÓN OU EXTINCIÓN

Artigo 37.- Modificación dos Estatutos.

Por acordo do Padroado, poderán ser modificados os presentes Estatutos, sempre que resulte conveniente aos intereses da Fundación e cumprirense os requisitos previstos na lexislación vixente. Procederase á devandita modificación cando as circunstancias que presidiron a constitución da Fundación variasen de tal maneira que esta non poida actuar satisfactoriamente de conformidade cos Estatutos en vigor.

Para a adopción de acordos de modificación, será necesario o voto favorable das 2/3 partes da Asemblea Xeral.

A modificación ou nova redacción dos Estatutos acordada polo Padroado deberá ser comunicada ao Protectorado, formalizada en escritura pública e inscrita no Rexistro de Fundacións de interese galego.

Artigo 38.- Fusión con outra entidade e escisión.

A Fundación poderá fusionar con outras entidades, despois do acordo dos respectivos Padroados.

O acordo de fusión deberá ser aprobado cos votos favorables das 2/3 partes dos asistentes á reunión, sempre que supoña a maioría absoluta dos membros do Padroado. A fusión requirirá comunicación ao Protectorado, formalización en escritura pública e inscrición no Rexistro de Fundacións de interese galego. Igualmente, o Padroado poderá aprobar a escisión de parte da Fundación en termos e requisitos legalmente establecidos.

Artigo 39.- Extinción da Fundación.

A Fundación extinguirase polas causas e de acordo cos procedementos establecidos pola lexislación vixente.

Artigo 40.- Liquidación e adxudicación.

A extinción da Fundación determinará a apertura do procedemento de liquidación que será realizado polo Padroado baixo o control do Protectorado.

Os bens e dereitos resultantes da liquidación destinaranse ás fundacións ou entidades non lucrativas persoais ou públicas que persigan fins de interese xeral e que teñan afectados os seus bens, mesmo para o suposto da súa disolución, á consecución daqueles, consideradas





05/2016 como entidades beneficiarias do mecenazgo aos efectos previstos nos artigos 16 e 25 ambos inclusive, da Lei 49/2002 de 23 de decembro.



Corresponde ao Padroado designar as entidades beneficiarias destes bens, de acordo co establecido na lexislación vixente.

CLÁUSULA ADICIONAL

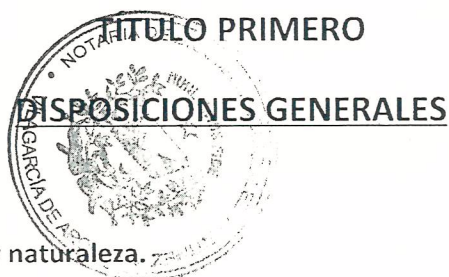
En todo caso, o previsto nos presentes Estatutos non implica limitación ou substitución nas competencias que ao Protectorado atribúe a lexislación vixente, e moi especialmente en relación coas autorizacións ou limitacións a que a Fundación expresamente sométese.

(Handwritten signatures)





ESTATUTOS DE LA FUNDACIÓN AMIGOS DE GALICIA



Artículo 1.- Denominación y naturaleza.

Al amparo del derecho reconocido en el artículo 34.1 de la Constitución Española, con la denominación de “Fundación Amigos de Galicia”, a anteriormente llamada “Fundación Amigos de Galicia O Grelo” constituida el 30 de junio de 1995, ante el Notario de Pontevedra D. César Cunqueiro Seco, bajo el número 1450 de Protocolo, se constituye una organización sin ánimo de lucro y de interés general para Galicia, el patrimonio de la cual está afectado de modo duradero a la realización de los fines de interés general propios de la institución.

Artículo 2.- Personalidad y capacidad.

La Fundación constituida, una vez inscrita en el Registro de Fundaciones de la Xunta de Interés Gallego, tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar, pudiendo realizar en consecuencia todos aquellos actos que sean necesarios para el cumplimiento de la finalidad para la que fue creada, con sujeción al establecido en el Ordenamiento Jurídico.

Artículo 3.- Régimen.

La Fundación tiene carácter **permanente** y su duración será **indefinida**.

La Fundación se registrará por la voluntad del fundador expresada en estos estatutos, por las disposiciones que en interpretación y desarrollo de ellos establezca el Patronato y, en todo caso, por la Ley del Parlamento de Galicia 12/2006, del 1 de diciembre, de Fundaciones de Interés Gallego; por el Decreto 14/2009, del 21 de enero, por lo que se aprueba el Reglamento de fundaciones de interés gallego; por el Decreto 15/2009, del 21 de enero, por lo que se aprueba el reglamento del Registro de Fundaciones de Interés Gallego, y por las demás normas que las desarrollen o sustituyan.

Se registrará por las disposiciones que le sean aplicables de la Ley 50/2002, del 26 de diciembre, de fundaciones; por la Ley 49/2002, del 23 de diciembre, de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo, y por el Real decreto 1270/2003, del 10 de octubre, por lo que se aprueba el Reglamento para la aplicación del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo, así como por la restante normativa que sea de aplicación.





Artículo 4.- Domicilio.

05/2016

La sede central de la Fundación Amigos de Galicia radica en el territorio de la Comunidad Autónoma de Galicia, con domicilio social en Avenida de Lugo, 115 - Bajo, C.P. 15.702 de Santiago de Compostela (A Coruña), con domicilio fiscal en Avda. López Ballesteros, nº 9, C.P. 36.600 - Vilagarcía de Arousa. La Entidad cuenta con otras delegaciones a nivel autonómico, Praza de la Verdura (Casa de la Cultura) 36.002 en la provincia de Pontevedra , R/Tres nº 7 Polígono de San Cibrao das Viñas, C.P. 32.005 en la provincia de Ourense y en Rábade, en la provincia de Lugo. Asimismo, dispone de una delegación en Madrid, C/ Comunidade de Madrid 39-2B, C.P. 28.231 Las Rozas.



El Patronato podrá promover el cambio de domicilio, mediante la oportuna modificación estatutaria, con inmediata comunicación al Registro de Fundaciones de la XUNTA DE GALICIA, en la forma prevista en la legislación vigente.

Para el mejor cumplimiento de sus fines, la Fundación podrá crear delegaciones en territorio distinto al de su ámbito de actuación, así como establecer relaciones instrumentales con terceros en cualquier ámbito territorial.

Artículo 5.- Ámbito de actuación.

La Fundación desarrollará sus actividades principalmente en el territorio de la Comunidad Autónoma de Galicia, sin perjuicio de que pueda actuar, tanto en territorio nacional como en el extranjero, a destacar de manera especial la Cooperación Internacional en América y África, en países con escasos recursos económicos o países afectados por una catástrofe de magnitud relevante.

TÍTULO SEGUNDO

OBJETO DE LA FUNDACIÓN

Artículo 6.- Fines.

La Fundación Amigos de Galicia tiene por objeto:

6.1.- Plan de Cobertura a las personas en situación de necesidad de recursos económicos con residencia en Galicia y en el Estado Español. La Fundación Amigos de Galicia inscrita en el Registro de Entidades Prestadoras de Servicios Sociales de la Consellería de Trabajo y Bienestar de la XUNTA DE GALICIA con fecha 17/01/2008, con el número E-2199; dé respuesta a las necesidades básicas en el campo de la alimentación, atuendo y calzado, material escolar, muebles, enseres del hogar, electrodomésticos, entregas económicas de emergencia, etc., a las familias en situación de carencia de recursos económicos, prioritariamente cuando estas tengan menores a cargo, trabajando por evitar la exclusión social de las distintas unidades familiares.





Dicho programa tiene por **finalidad**:

- Lucha contra la pobreza infantil y apoyo a la crianza saludable de los hijos.
- Promoción de la educación, sanidad y calidad de vida infantil y protección de los derechos de la infancia
- Atención integral educativa y socio-sanitaria en servicios residenciales para menores en dificultad social.
- Prevención y atención educativa y socio-sanitaria ante el maltrato y explotación infantil.
- Programas residenciales para menores en situación de conflicto social.
- Ejecución de medidas en medio abierto para menores infractores, que sean susceptibles de materialización por las organizaciones no gubernamentales.



Familias:

- Familias mono parentales con hijos a cargo.
- Intervención para familias con necesidades especiales de atención integral socio-sanitaria.
- Familias con personas dependientes a su cargo.
- Parados de larga duración con hijos a su cargo.
- Facilitar la conciliación entre la vida laboral, familiar y personal.
- Promoción de relaciones familiares saludables mediante la prevención y gestión de la conflictividad familiar.

Otros Colectivos:

- Inmigrantes y minorías étnicas en situaciones precarias.
- Beneficiarios de pensiones mínimas con cargas familiares.
- Emigrantes retornados.
- Personas con discapacidad.
- Atención, inserción socio-laboral y educativa dirigida a la población gitana.
- Atención e inserción socio-laboral de personas reclusas, ex reclusas y sometidas a medidas alternativas.
- Demás colectivos en situación o riesgo de exclusión social.
- Desarrollar proyectos y/o programas de prevención de conductas aditivas (drogodependencias, alcoholismo, juegos de azar...) con personas en riesgo de exclusión social.
- Desarrollar programas concretos que contribuyan a garantizar una sexualidad saludable, distribuyendo medios de prevención tal cómo, preservativos para garantizar que dicha sexualidad saludable sea viable en situación de carencia de recursos económicos.

6.2.- Potenciar el voluntariado social. A través de la promoción y formación del voluntariado para su intervención en los programas de atención educativa y de inserción laboral





05/2016

6.3.- Plan De Inclusión Socio laboral; a través de la Agencia de Colocación Autorizada por la Xunta de Galicia con el nº de identificación 110000013, el objetivo es mejorar la empleabilidad y búsqueda de empleo a las personas desempleadas en general, haciendo hincapié en aquellas que se encuentran en una situación de dificultad o colectivos más desfavorecidos para la integración social y laboral.



Actividades realizar:

- Itinerarios Personalizados de Inserción Socio-Laboral.
- Prospección en el mercado de trabajo e Intermediación Laboral: a través de colaboraciones con empresas personal para la inserción laboral.
- Cursos formativos que traten de capacitar a las personas más vulnerables de nuestra sociedad.
- Parte de las acciones formativas desenvueltas por la entidad se dirigirán fundamentalmente a:
 - Parados de larga duración
- Personas inmigrantes
- Mujeres con escasa formación
- Familias que se encuentren en situación de especial dificultad.
- Jóvenes en situación de dificultad social que habían estado bajo una medida de protección.
- Personas en situación o riesgo de exclusión.

6.4.- Información, asesoramiento y atención a las personas vulnerables, Fundación Amigos de Galicia contará, en sus sedes, con profesionales de distintos ámbitos, expertos en Trabajo Social/ Psicología/ Relaciones Humanos/ Derecho. Dicho personal está a disposición de las personas que precisen información, asesoramiento y/o atención.

6.5.- Plan de apoyo a las mujeres en situación o riesgo de Violencia de Género y sus hijos, mediante lo que se oferta una atención integral a las mujeres en situación o riesgo de violencia de género. La base central del programa es el apoyo total a las mujeres que denuncien y no tengan recursos, en colaboración con los Servicios Sociales de la Xunta de Galicia y de los Ayuntamientos; desarrollando, también, acciones encaminadas a mejorar la estima que sobre sí mismas, tienen las usuarias del programa.

Los objetivos fundamentales de este plan son: la prevención de delitos relacionados con todas las formas de violencia contra las mujeres. Así como la Intervención Socio-Laboral de las mujeres víctimas de violencia de género o en situación de susceptibilidad social.

Por todo ello, la Fundación se reserva el derecho a personarse como acusación particular en todos los procedimientos judiciales abiertos en los que existan mujeres desamparadas, víctimas de violencia de género, y menores o desprotegidos que sufran maltrato y explotación infantil.

Este programa se dirige a los colectivos expuestos a continuación:

- Mujeres en situación de violencia de género, tanto física como verbal.





- Mujeres que fueron víctimas de violencia de género.
- Mujeres vulnerables a la violencia de género.
- Niños víctimas de esa problemática que necesiten asistencia social, judicial o psicológica.

6.6.- Atención a Situaciones de Emergencia mediante la realización de Programas de Urgencia Social.

6.7.- Programa de apoyo Psicológico a las mujeres que sufren trastornos psicológicos, de alimentación, adicciones al juego, dependencias al alcohol y/u otras sustancias, así como a las mujeres que sean vulnerables de sufrir violencia doméstica, además de trastornos psicológicos asociados como depresión, ansiedad, estrés, etc.

Se les proporciona apoyo a las personas vulnerables que estén viviendo esta situación y por este supuesto tengan problemas para cubrir las necesidades básicas de alimentación, ropa, enseres, etc. De cara a tratar y prevenir patologías asociadas.

6.8- Planes de actuaciones a nivel nacional, con delegaciones en los centros gallegos en:

- Madrid.
- Aragón.
- Cataluña, Euskadi, Asturias y Castilla León.
- Murcia.

6.9.- Cooperación Internacional: La Fundación figura en el Registro Gallego de agentes de cooperación para lo desarrollo ONGD nº 200. En el campo de la cooperación internacional se trabaja en base a unos valores, presentes en todas las actuaciones llevadas a cabo por la entidad y descritos a continuación;

- Lucha contra la pobreza.
- Equidad de género.
- Defensa de la sensibilidad ambiental.
- Respeto por los Derechos Humanos.
- Defensa de interculturalidad.

Realizando diferentes proyectos en:

- África
- América, en colaboración con Cáritas.
- Ayuda a los españoles a través de los Centros Gallegos y Españoles en el extranjero.

6.10.- Promoción de la identidad gallega a través de la Fundación Amigos de Galicia que figura en el Registro de Fundaciones de Interés Gallego inscrita con el nº 28 y tiene como





05/2016

objetivo promover la lengua, las artes, la cultura y las tradiciones gallegas y potenciar la obra de los autores noveles, que serán los futuros artistas y autores de Galicia.



- 6.11.-Potenciar el turismo de Galicia y su gastronomía
- 6.12.-Patrocinio de premios que estimulen todos estos fines

El desarrollo del objeto fundacional podrá ser realizado directamente por la Fundación o mediante colaboración con otras entidades, organismos, instituciones o personas que contribuyan a la consecución de los fines fundacionales.

Artículo 7.- Actividades Fundacionales.

7.1.- Acciones dirigidas a la inserción y reinserción social de las personas sin recursos, concesiones de ayudas de emergencia, información y orientación sobre los recursos sociales, además de acompañamiento.

7.2.- Programas integrales dirigidos a fomentar la inclusión activa de las personas en situación o riesgo de exclusión social, que contribuyan a alcanzar los objetivos prioritarios de empleo, educación e inclusión social.

7.3.- Actividades de sensibilización social y fomento de voluntariado social.

7.4.- Cooperación e Interés Social.

7.5.- Proporcionar Gabinetes Psicológicos y de asesoría Jurídica externa.

7.6.- Concesión de premios que estimulen los fines fundacionales:

- **Grelo de Ouro** que se concede anualmente a las entidades, empresas o personas singulares que colaboran en el desarrollo cultural y económico de Galicia.
- **Premio de Poesía "El Grelo"** que anualmente se convoca para autores noveles sin obra publicada.
- **Premio de Relatos Cortos a la solidaridad**, destinado a fomentar la solidaridad entre los más jóvenes hasta los dieciocho años en colaboración con los colegios y Asociaciones Culturales.
- **Premio Nacional de Gastronomía Tradicional Lola Torres** promovido para el reconocimiento de la Gastronomía tradicional a nivel de España y del extranjero.

7.7.- Actividades que promueven la identidad gallega.

7.8.- Actividades que promuevan el turismo de Galicia y su Gastronomía.



Artículo 8.- Libertad de actuación.

El Patronato tendrá plena **libertad** para determinar las actividades de la Fundación Amigos de Galicia, que pretenden la consecución de aquellos **objetivos** concretos que, a juicio de aquel y dentro del cumplimiento de sus fines, sean los más adecuados o convenientes en cada momento.

Artículo 9.- Publicidad de las actividades.

El Patronato dará información suficiente de los fines y de las actividades de la Fundación, a través de página web, señalados en el artículo 27 del Decreto 14/2009, del 21 de enero, por lo que se aprueba el Reglamento de Fundaciones de Interés Gallego, para que sean conocidos por los eventuales beneficiarios y demás interesados.



TÍTULO TERCERO

REGLAS BÁSICAS PARA LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS AL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES FUNDACIONALES Y PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS

Artículo 10.- Destino de las rentas e ingresos.

La Fundación destinará el patrimonio y sus rentas al cumplimiento de los fines fundacionales, así como también el patrimonio de las empresas vinculadas a la Fundación.

La realización de los fines fundacionales deberá ser destinado, al menos, el noventa por ciento de los resultados de las explotaciones económicas que se desarrollen y de los ingresos que se obtengan por cualquier otro concepto, deducidos los gastos realizados para su obtención, debiéndose destinar el resto a incrementar la dotación fundacional o la reservas, según acuerdo adoptado por el Patronato. No se añadirán en el cálculo de los ingresos las donaciones recibidas en concepto de dotación ni las ganancias obtenidas en la transmisión de bienes o derechos afectados a la dotación fundacional, siempre que se reinviertan en bienes dotacionales.

El plazo para el cumplimiento de este deberá ser el comprendido entre el inicio del ejercicio en que se obtuvieron y los cuatro años siguientes al cierre del dicho ejercicio.

Los gastos de administración no podrán superar el porcentaje fijado en la legislación vigente.

Artículo 11.- Beneficiarios/as.

Podrán ser beneficiarios/as de la Fundación Amigos de Galicia las personas físicas y jurídicas que reúnan las condiciones siguientes:

- a) La Infancia.
- b) Personas que carezcan de recursos económicos para cubrir las necesidades básicas de subsistencia:



05/2016



- Familias mono parentales con hijos a cargo.
- Familias con personas dependientes a su cargo.
- Parados de larga duración con hijos a su cargo.
- Beneficiarios de pensiones mínimas con cargas familiares.
- Emigrantes retornados.
- Personas con discapacidad.
- Inmigrantes y minorías étnicas en situaciones precarias.
- Personas pertenecientes al colectivo gitano.
- Personas reclusas, ex reclusas y sometidas a medidas alternativas.
- Además de colectivos en situación o riesgo de exclusión social.

La determinación de los/las beneficiarios/as será efectuada por el Patronato con criterios de imparcialidad y no discriminación.

TÍTULO CUARTO

GOBIERNO DE LA FUNDACIÓN. EI PATRONATO

Artículo 12.- Naturaleza.

El patronato es el órgano de Gobierno, representación y administración de la Fundación, y ejecutará las funciones que le corresponden con sujeción al dispuesto en el ordenamiento jurídico y en los presentes Estatutos.

Le corresponde al patronato el cumplimiento de los fines fundacionales y la administración de los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Fundación, manteniendo su rendimiento y utilidad.

Artículo 13.- Composición.

El Patronato quedará compuesto por un mínimo de tres y un máximo de quince miembros.

La composición del patronato será la siguiente: Un Presidente/a, un Secretario/a, cuatro Vicepresidentes/as, un Tesorero y ocho vocales.

Artículo 14.- Duración del mandato.





Los/las patronos/nas desempeñarán sus funciones por períodos de cuatro años, renovándose cada 2 años y pudiendo ser reelegidos. Máximo dos mandatos.

Artículo 15.- Nombramiento y relevo de los/las patronos/nas.

El nombramiento de los/las patronos/nas del Patronato, tanto para completar el máximo de miembros como para cubrir las vacantes que se produzcan, será aprobado por el patronato y presentado a la Asamblea General.

El plazo para cubrir las vacantes será de seis meses desde que se produzca la vacante.

Los acuerdos para nombrar patronos/nas deberán ser aprobados por dos tercios de los miembros del Patronato en la Asamblea General.

El relevo de los patronos/nas se le comunicará formalmente al Protectorado y se inscribirá en el Registro de Fundaciones.

Artículo 16.- Aceptación del cargo de patrono/a.

Los/las patronos/nas entrarán a ejercer sus funciones después de haber aceptado expresamente su cargo.

Esta aceptación podrá constar en el otorgamiento de la Carta Fundacional, en documento público independiente, en documento privado con firma legitimada por un fedatario público, mediante comparecencia realizada ante lo Registro de Fundaciones de Interés Gallego, o mediante el Patronato, acreditándose mediante certificación expedida por la secretaría, con el visto bueno del presidente.

La aceptación se comunicará formalmente al Protectorado para su inscripción en el Registro de Fundaciones.

Artículo 17.- Cese de los/las patronos/nas.

El cese de los patronos/nas de la Fundación se producirá en los siguientes supuestos:

- a) Por muerte o declaración de fallecimiento, así como extinción de la persona jurídica.
- b) Por incapacidad, inhabilitación o incompatibilidad, de acuerdo con el establecido en la Ley.
- c) Por no estar al corriente del pago de las cuotas que se establezcan anualmente.
- d) Por cese en el cargo por razón de la cual fueron nombrados miembros del Patronato.
- e) Por no desempeñar el cargo con la diligencia de un representante leal, si así se declara en resolución judicial.
- f) Por resolución judicial que acoja la acción de responsabilidad por los actos de responsabilidad establecidos legalmente.
- g) Por el transcurso del plazo de seis meses desde lo otorgamiento de la escritura pública sin instar la inscripción de la fundación en el Registro de Fundaciones de Interés Gallego.
- h) Por el transcurso del período de su mandato si fueron nombrados/as por un tiempo determinado.





05/2016

- i) Por renuncia, que podrá llevarse a cabo por cualquier medio de los medios y mediante los trámites previstos para la aceptación.
- j) Si el patrón incumpliera reiteradamente sus deberes, el Patronato mediante acuerdo motivado podrá proponer su cese; este acuerdo requiere la aprobación de los 2/3 de los miembros del órgano de gobierno.

La renuncia será efectiva desde el momento que se presente al órgano de gobierno de la Fundación.

El cese de los patronos/nas se comunicará formalmente al Protectorado y se inscribirá en el Registro de Fundaciones.

Artículo 18.- Organización del Patronato.

Cada cuatro años se presentarán de entre sus miembros los candidatos a la Presidencia, Vicepresidencia, Secretaría y al resto de la Xunta Directiva. Estos acuerdos serán aprobados por mayoría de dos tercios en la Asamblea General.

Artículo 19.- Presidencia.

Le corresponde a la presidencia ejercer la representación de la Fundación ante toda clase de personas, autoridades y entidades públicas o personales; acordar con el Patronato Rector la convocatoria de las reuniones del patronato, las presidirá, dirigirá sus debates y, si es el caso ejecutará los acuerdos, siendo los relacionados con la administración y gestión tareas del Director/a General, pudiendo para esto realizar toda clase de actos y firmar aquellos documentos necesarios para tal fin.

Las elecciones a la presidencia se realizarán con treinta días de antelación al cese en su cargo del/la actual Presidente/a, pudiéndose presentar cualquier patrono/a, con una antigüedad mínima de dos años y estar al corriente de pago de las sus cuotas como patronos; que lo tendrá que hacer diez días anteriores a la elección, presentando su candidatura por escrito en las oficinas de la Fundación. En el caso de presentarse una sola candidatura, esta resultará elegida por el Patronato.

Artículo 20.- La Secretaría.

Son funciones de la secretaría custodiar la documentación perteneciente a la Fundación, convocar las reuniones por orden del Patronato Rector, redactar las actas correspondientes a las reuniones del Patronato, expedir las certificaciones e informes que sean necesarios y todas aquellas que expresamente le sean atribuidas.

En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad, la Secretaría será ejercida por el/la vocal de menor edad del Patronato.

Las Elecciones a la secretaría se realizarán con treinta días de antelación al cese en su cargo del mandado actual, pudiéndose presentar cualquier miembro del Patronato, que lo tendrá que hacer diez días anteriores a la Elección, presentando su candidatura por escrito en las oficinas de la Fundación. En el caso de presentarse una sola candidatura, esta resultará elegida por el Patronato.





Artículo 21.- Las vicepresidencias.

Le corresponde a las vicepresidencias realizar las funciones de la presidencia en los casos de vacante, ausencia o enfermedad, pudiendo actuar también en representación de la Fundación en aquellos supuestos en que así se determine por acuerdo del Patronato.

Al vicepresidente le corresponde sustituir al presidente en los casos de vacante, ausencia o enfermedad.



Artículo 22.- La Tesorería.

La Tesorería tendrá el deber de custodiar los fondos de la Fundación, de los que será responsable desde que los reciba, no disponiendo de ellos más que para atenciones de la misma, sin retener mayor cantidad que la que se estime para los pagos corrientes, debiendo su exceso ingresarse en establecimientos bancarios designados por el Patronato de la Fundación.

Artículo 23.- Facultades del Patronato.

En su actuación, el Patronato se deberá ajustar al preceptuado en la legislación vigente y a la voluntad del fundador manifestada en los Estatutos.

Corresponde al Patronato cumplir los fines fundacionales y administrar con diligencia los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Fundación, manteniendo plenamente su rendimiento y utilidad.

Con independencia de las funciones que le atribuyen los presentes estatutos y sin perjuicio de solicitar, si es el caso, las preceptivas autorizaciones al Protectorado, a título meramente enunciativo, serán facultades del Patronato:

- a) Ejercer el Gobierno, la representación, inspección, vigilancia y orientación de la Fundación.
- b) Interpretar y desarrollar los presentes Estatutos y, si es el caso, adoptar acuerdos sobre su modificación, de acuerdo con los requisitos establecidos en la legislación vigente.
- c) Fijar las líneas generales sobre la distribución y aplicación de los fondos disponibles entre las finalidades de la Fundación.
- d) Acordar la apertura y cierre de sus centros, oficinas y delegaciones.
- e) Nombrar apoderados generales o especiales, otorgar poder así como la derogación de los mismos.
- f) Aprobar el plan de actuación y las cuentas anuales objeto de presentación al Protectorado.
- g) Delegar sus facultades en un/una o más patronos/nas, sin que puedan ser objeto de delegación:
 - La aprobación de las cuentas anuales y el plan de actuación.
 - La modificación de los Estatutos.
 - Acuerdo de fusión, extinción o liquidación de la Fundación.





- Cualquier acto que precise la autorización o aprobación del Patronato.

05/2016

Artículo 24.- Reuniones del Patronato y su convocatoria.

El Patronato se reunirá, al menos, dos veces al año, tantas veces como sea preciso para la buena marcha de la Fundación.

Corresponde al Patronato Rector acordar la convocatoria de las reuniones, por propia iniciativa o por petición de la 1/2 partes del miembros del Patronato.

La convocatoria se hará llegar a cada uno de los miembros, al menos, con nueve días de antelación a la fecha de su celebración, por cualquiera medio que permita dejar constancia de su recepción. En ella se hará constar el lugar, día y hora de celebración de la reunión, juntándose además, la orden del día.

No será precisa convocatoria previa cuanto se encuentren presentes todos los/las patronos/las y acuerden por unanimidad a celebración de la reunión.

Artículo 25.- Formas de deliberar y adoptar acuerdos.

Las reuniones del Patronato se entenderán válidamente constituidas cuando concurren a ellas presentes o representados, en la forma legalmente establecida, al menos, la mitad más uno de sus miembros.

Los acuerdos serán inmediatamente ejecutivos y se adoptará por mayoría absoluta de los asistentes, siendo dirimente en caso de empate el voto del/a Presidente/a. No obstante se requerirá voto favorable de las 2/3 partes siempre que, además, suponga la mayoría absoluta de sus miembros para aprobar acuerdos que se refieran a la reforma, modificación de los estatutos, a la disposición de bienes a título gratuito, a la fusión y a la extinción y escisión de la Fundación.

Las reuniones del patronato se levantará por el secretario la correspondiente acta, que deberá ser suscrita por todos los miembros presentes y aprobada en la misma o siguiente reunión. Una vez aprobada se transcribirá en el correspondiente libro de actas y será firmada por el secretario con el visto bueno del presidente.

Artículo 26.- Derechos y deberes de los miembros del patronato.

En su actuación, el patronato se deberá ajustar al establecido en la legislación vigente y a la voluntad del fundador manifestada en estos estatutos.

Son **deberes** de los miembros del Patronato:

- Cumplir y hacer cumplir los fines fundacionales.
- Administrar los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Fundación manteniendo su rendimiento, utilidad y productividad según los criterios económico-financieros de un buen gestor.





c) Asistir a las reuniones del patronato y velar por la legalidad de los acuerdos que se adopten en ellas.

d) Realizar los actos necesarios para la inscripción de la Fundación en el Registro de Fundaciones de Interés Gallego.

Son **derechos** de los miembros del patronato:

a) Recibir la convocatoria con la orden del día y asistir a las reuniones de los órganos de que formen parte.

b) Ejercer el derecho de voto.

c) Obtener la información precisa para el cumplimiento de sus funciones.



El Patronato dará información suficiente de los fines y actividades de la Fundación para ser conocidos por sus eventuales beneficiarios/as y demás interesados/as.

Artículo 27.- Responsabilidades de los/las patronos/nas.

Los/las patronos/nas deberán desempeñar su cargo con la diligencia de un representante leal.

Los/las patronos/nas responderán solidariamente frente a la Fundación de los daños y pérdidas que causen por actos contrarios a la Ley o a los estatutos o por los realizados sin la diligencia con la que deben desempeñar el cargo.

Quedarán exentos de responsabilidad los que votaran en contra del acuerdo y los que prueben que, no intervenido en su adopción y ejecución, desconocía su existencia o conociéndola, hicieron todo el conveniente para evitar el daño o, al menos, se opusieron expresamente a aquel.

Artículo 28.- Carácter gratuito del cargo de patrono/na.

Los/las patronos/nas ejercerán su cargo sin que, en ningún caso, puedan recibir retribución por el desempeño de su función.

Los/las patronos/nas tendrán derecho a que le sean reembolsados los gastos ocasionados en el desempeño de sus funciones, debidamente justificados.

Artículo 29.-Consejos asesores.

El patronato podrá crear consejos asesores y de estudio, así como órganos similares con funciones de apoyo y asesoramiento, para el mejor desarrollo de los fines fundacionales. Los Consejos Asesores creados son, un Gabinete Jurídico, un Gabinete Psicológico y un Gabinete Médico, además de contar con Gabinetes de Recursos Económicos y de Recursos Humanos respectivamente.

La creación, modificación y supresión de estos órganos deberá ser notificado al Protectorado e inscrito en el Registro de Fundaciones.





05/2016

CZ6635891



Artículo 30.- Director/a General.

El patronato podrá acordar la contratación de uno/a Director/a General con competencias en materia de gestión y administración de la Fundación ante los organismos públicos y personales, contando con poder para firmar documentos en nombre de la Fundación ante la Administración del Estado, Xunta de Galicia, Diputaciones, Ayuntamientos y Organismos Públicos y Personales, dando cuenta de ellos al Patronato.

Asimismo, mantendrá su firma, junto a la del presidente, secretario o tesorero, para firmar documentos bancarios, dando cuenta de los mismos a la junta directiva, antes y después de firmarlos.

El Director/a General contará con poder para participar en las causas judiciales en nombre de la Fundación en ejercicio del derecho, y también podrá otorgar poder a abogados y procuradores con el fin de gestionar las causas judiciales, con el consentimiento del Presidente y el Secretario de la Fundación.

El contrato del Director/a General será de índole laboral, vinculado a la Fundación, con carácter indefinido. La designación y el cese del Director/a General deberá ser comunicado al Registro de Fundaciones de Interés Gallego para su inscripción.

TÍTULO QUINTO

RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 31.- Patrimonio fundacional.

El patrimonio de la Fundación puede estar integrado por toda clase de bienes, derechos y deberes susceptibles de valoración económica que integren la dotación, así como por aquellos que adquiera la Fundación con posterioridad a su constitución, que afecten o no a la dotación.

Unos y otros deberán figurar a nombre de la Fundación, constar en el inventario y en el Registro de Fundaciones de Interés Gallego.

El Patronato promoverá, bajo su responsabilidad, la inscripción a nombre de la Fundación de los bienes y derechos que integran su patrimonio en los registros públicos corresponsales.



Artículo 32.- Dotación de la Fundación.

La dotación de la Fundación estará integrada por todos los bienes y derechos que constituyen la dotación de la Fundación y por aquellos otros que en el sucesivo se acerquen con ese carácter.



Artículo 33.- Adscripción del patrimonio fundacional.

Los bienes y derechos que conforman el patrimonio, así como las rentas que produzcan, quedarán vinculados al cumplimiento de los fines que la Fundación persigue y tiene establecidos en la legislación vigente y en los estatutos.

Artículo 34.- Financiación.

La Fundación para el desarrollo de sus actividades, se financiará con los recursos y aportaciones realizadas por los Patronos y, si fuera el caso, con aquellos otros procedentes de las ayudas, subvenciones o donaciones que reciba de personas o entidades, tanto públicas como personales.

La Fundación podrá percibir cantidades derivadas de actividades y servicios directamente prestados por ella a sus beneficiarios siempre que:

- a) No desvirtúe el interés general para Galicia, España y Comunidad Europea.
- b) No sean contrarios a la voluntad fundacional.
- c) No implique una limitación injustificada del ámbito de sus posibles beneficiarios.

Artículo 35.- Régimen financiero.

El ejercicio económico coincidirá con el año natural.

La Fundación, además del Libro de Actas, llevará necesariamente un Libro Diario y un Libro de inventarios y Cuentas anuales, y aquellos otros que sean convenientes para la buena orden y desarrollo de sus actividades, así como para lo adecuado control de su contabilidad.

En la gestión económico-financiera, la Fundación se regirá de acuerdo con los principios y criterios generales determinados en la normativa vigente.

Artículo 36.- Elaboración del Plan de actuación y presentación de las Cuentas anuales.



GZ6635890

05/2016 El Patronato elaborará y remitirá al Protectorado en los últimos tres meses de cada ejercicio, un Plan de actuación en el que se contengan los objetivos y las actividades que se hayan previsto desarrollar en el ejercicio siguiente.

El Patronato o la persona que este designe, formará las cuentas anuales que deberán ser aprobadas por el Patronato en el plazo de seis meses desde el cierre del ejercicio económico y se presentará ante el Protectorado en el plazo de veinte días hábiles siguientes a su aprobación para su examen y posterior depósito en el Registro de Fundaciones de Interés Gallego. Así mismo las cuentas serán presentas en forma y plazo en la Agencia Tributaria de España, Comunidad Autónoma de Galicia y Consejo de Cuentas de Galicia.

Las cuentas Anuales, que comprenden Balance, Cuenta de Resultados y Memoria, forman una unidad, deben ser redactadas con claridad y mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Fundación.

La memoria completará, ampliará y comentará la información contenida en el balance y en la cuenta de resultados, e incorporará un inventario de los elementos patrimoniales de la Fundación. Además se añadirá en la memoria las actividades fundacionales, los cambios en el órgano de gobierno, dirección y representación, así como el grado de cumplimiento del Plan de actuación, indicando los recursos empleados, su origen, el número de beneficiarios/as en cada una de las distintas actuaciones realizadas, los convenios que en su caso se habían suscrito con otras entidades para estos fines, así como el grado de cumplimiento del destino de las rentas e ingresos.

Si la Fundación se encuentra dentro de los requisitos legales establecidos, los documentos anteriores se someterán a la auditoría externa, remitiendo al Protectorado el informe de la misma junto con las cuentas anuales.

TÍTULO SEXTO

DE LA MODIFICACIÓN, AGREGACIÓN O EXTINCIÓN

Artículo 37.- Modificación de los Estatutos.

Por acuerdo del Patronato, podrán ser modificados los presentes Estatutos, siempre que resulte conveniente a los intereses de la Fundación y se cumplan los requisitos previstos en la legislación vigente. Se procederá a dicha modificación cuando las circunstancias que presidieron la constitución de la Fundación hubieran variado de tal manera que esta no pueda actuar satisfactoriamente de conformidad con los Estatutos en vigor.

Para la adopción de acuerdos de modificación, será necesario el voto favorable de las 2/3 partes de la Asamblea General.



La modificación o nueva redacción de los Estatutos acordada por el Patronato deberá ser comunicada al Protectorado, formalizada en escritura pública e inscrita en el Registro de Fundaciones de interés gallego.

Artículo 38.- Fusión con otra entidad y escisión.

La Fundación podrá fusionar con otras entidades, después de acuerdo de los respectivos Patronatos.

El acuerdo de fusión deberá ser aprobado con el voto favorable de las 2/3 partes de los asistentes a la reunión, siempre que suponga la mayoría absoluta de los miembros del Patronato. La fusión requerirá comunicación al Protectorado, formalización en escritura pública e inscripción en el Registro de Fundaciones de interés gallego. Igualmente, el Patronato podrá aprobar la escisión de parte de la Fundación ~~no tener~~ y con los requisitos legalmente establecidos.

Artículo 39.- Extinción de la Fundación.

La Fundación se extinguirá por las causas y de acuerdo con los procedimientos establecidos por la legislación vigente.

Artículo 40.- Liquidación y adjudicación.

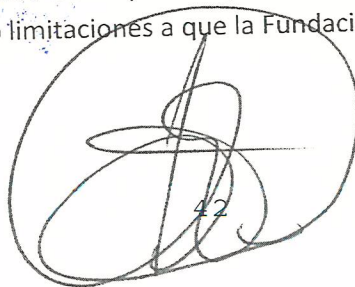
La extinción de la Fundación determinará la apertura del procedimiento de liquidación que será realizado por el Patronato bajo el control del Protectorado.

Los bienes y derechos resultantes de la liquidación se destinarán a las fundaciones o entidades no lucrativas personales o públicas que persigan fines de interés general y que tengan afectados sus bienes, incluso para el supuesto de su disolución, a la consecución de aquellos, consideradas como entidades beneficiarias del mecenazgo a los efectos previstos en los artículos 16 y 25 ambos inclusive, de la Ley 49/2002 de 23 de diciembre.

Corresponde al Patronato designar las entidades receptoras de estos bienes, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

CLÁUSULA ADICIONAL

En todo caso, lo previsto en los presentes Estatutos no implica limitación o relevo en las competencias que al Protectorado atribuye la legislación vigente, y muy especialmente en relación con las autorizaciones o limitaciones a que la Fundación expresamente se somete.



05/2016



CZ6635889



E COPIA EXACTA DA SUA MATRIZ OBRANTE NO ROTOCOLO GENERAL CORRIENTE DA MIÑA NOTARIA BAIXO O NUMERO INDICADO DONDE QUEDA ANOTADA. EXPIDOA PARA A FUNDACION AMIGOS DE GALICIA, EXTENDIDA EN VINTE DOUS FOLIOS DE USO NOTARIAL, SERIE CZ, NUMEROS O DO PRESENTE E OS VINTEUN SEGUINTES EN ORDEN CORRELATIVO DE NUMERACIÓN.- EN VILAGARCIA DE AROUSA, A DEZANOVE DE XANEIRO DE DOS MIL DEZASETE. DOY FE. _____



REXISTRO DE FUNDACIÓN DE INTERESE GALEGO

Sección correspondente á Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria:

Diligencia: Nesta data procédese á inscrición da modificación dos estatutos da Fundación AMIGOS DE GALICIA inscrita neste rexistro co número 1995/5.

Santiago de Compostela, 15 de febreiro de 2017

Axefa do Servizo Técnico-Xurídico da Secretaría Xeral de Cultura

Me del Carmen Sáenz de Cenxano Lousa

