

TETRA formation

LES FORMATIONS QUI CHANGENT

2024

FORMATIONS ADAPTEES

Travailleurs d'ESAT

- ➔ **Prévention des risques**
- ➔ **Inclusion sociale et professionnelle**
- ➔ **Vie institutionnelle**

Formation "Travailler en équipe"

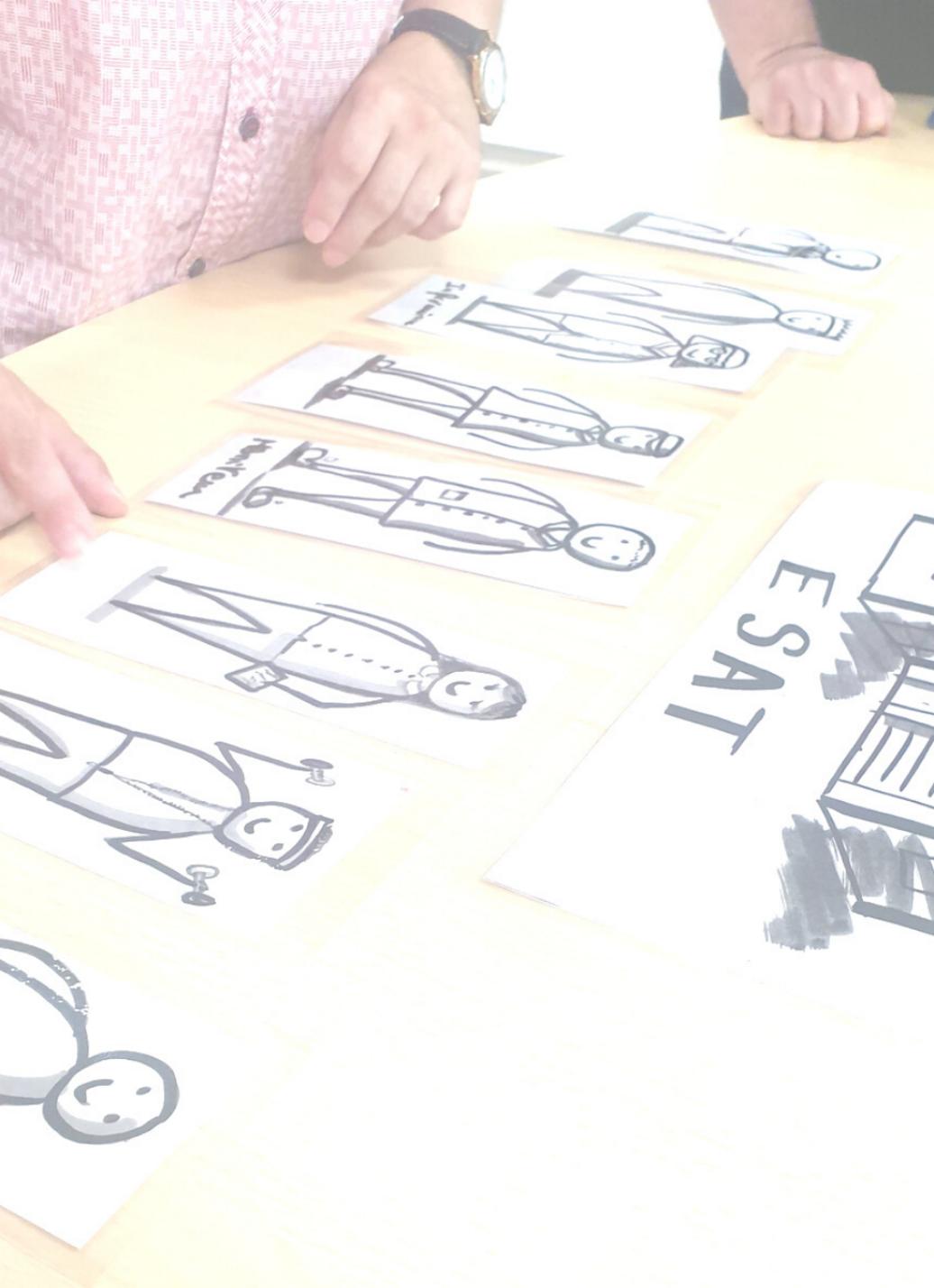


Formacoop

Qualiopi
processus certifié

■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION



ESAT

*J'ai accompagné pendant plusieurs années des travailleurs d'ESAT avant de devenir formateur. Après avoir exercé au sein d'un organisme de formation spécialisé dans la prévention des risques professionnels, j'ai créé **TETRA formation** afin de proposer des formations accessibles à tout le monde.*

Des formations qui changent par leur déroulement et qui changent celles et ceux qui les vivent!

Nicolas Gomet

Le déroulement et les supports de nos formations sont conçus pour être adaptés aux travailleurs d'ESAT.

Les formations présentées dans ce catalogue sont des productions déjà opérationnelles qui peuvent être ajustées pour répondre aux problématiques de votre établissement.

N'hésitez pas à nous contacter pour toute demande de création de formation.



Liste des formations présentées

TETRA
formation

LES FORMATIONS QUI CHANGENT

PAGE

6

Prévention des risques professionnels

- Sécurité et **port des EPI**
- S'isoler du **bruit**, pas des autres
- Port des **EPI** + Zoom sur le **bruit**
- **Risques routiers** : au travail ou trajets
- **Dos**, mode d'emploi
- Prévenir les **TMS** (*complément de Dos mode d'emploi*)
- Gérer son **stress**
- Empêcher les **violences sexistes et sexuelles**

Inclusion sociale et professionnelle

- **Hygiène** au travail
- **Attitude professionnelle**
- **Hygiène de vie** (Alimentation, sommeil, addictions...)
- Développer la **confiance en soi**
- Travailler **en équipe** et bien communiquer en équipe
- Connaître le **milieu ordinaire** pour s'y insérer
- **Retraite**, la vie après l'ESAT
- Trouver **mes repères** en ESAT
- **Sensibilisation à l'autodétermination** *

Vie institutionnelle

- Être représentant au **CVS** **
- **Le rôle du délégué** représentant les travailleurs *
- **L'instance mixte** ** (sécurité, qualité de vie au travail...)

*Formations obligatoires

4

**Formations recommandées

15

25

Caractéristiques communes aux formations (sauf mention contraire)

Public : Travailleurs handicapés en ESAT ou EA (préciser le public)

Lieu : En présentiel dans vos locaux

Nombre de personnes maxi. : 10

Formateur : Nicolas Gomet

Accessibilité handicaps : Accessible aux personnes travaillant en ESAT; PMR : selon vos locaux; Handicap sensoriel, nous contacter.

Méthode pédagogique : participative : expérimentation, jeux de rôle, exposés du formateur, débats ; support de formation individualisé

Documentation: support de formation individualisé à compléter en cours de formation ou livret récapitulatif donné en fin de formation.

Modalités d'évaluation :

- Recueil des représentations et attentes initiales
- Evaluation des réponses lors des synthèses des séquences

Tarifs : dégressif selon le nombre de jours commandés, nous contacter pour un devis.

A titre indicatif : à partir de 800€ la journée de 7h pour un groupe de 10 personnes maximum + frais annexes (déplacement et hébergement le cas échéant)



**PRÉVENTION
DES RISQUES
PROFESSIONNELS**

Compétences visées :

Porter ses équipements de protection individuels.

Objectifs pédagogiques :

- Bien utiliser le vocabulaire de la prévention des risques, aborder l'analyse de situations
- Identifier des situations à risque et expliquer l'intérêt des EPI

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

Mise en commun des représentations sur la sécurité

Les paramètres de la sécurité : un corps en activité dans un environnement de travail :

- Ressources et contraintes de l'opérateur
- Le travail : tâches et consignes

Danger, risque, accident :

- Eviter erreur et accident : les règles de sécurité, les EPI
- Le vocabulaire de la sécurité
- Les types de risques rencontrés au travail

Analyse de situations d'accident et prévention des lésions

- A chaque situation ses moyens de protection
- Les EPI

Enjeux et freins

- Les EPI, une contrainte ?
- Changer les habitudes

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Porter ses équipements de protection individuels contre le bruit.

Objectifs pédagogiques :

- Expliquer ce qu'est le bruit, et comment nous entendons
- Identifier des situations à risques et proposer des solutions

Durée : 1/2 jour (3h30) (2 groupes/jour) **Prérequis:** Aucun

Éléments du programme:

Mise en commun des représentations

Expérimentations et découvertes :

- Un son c'est quoi ? Émission et propagation
- La transmission du son
- Comment devient-on sourd à cause du bruit ?
- L'anatomie de l'oreille

Face aux principales situations à risques

- Quelles situations à risque ? L'échelle du bruit
- Quelles protections ?
- Changer ses habitudes...

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Porter ses équipements de protection individuels et en particulier ses PICB.

Objectifs pédagogiques :

- Identifier des situations à risque et expliquer l'intérêt des EPI
- Expliquer ce qu'est le bruit, et comment nous entendons
- Identifier des situations à risques et proposer des solutions

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

Mise en commun des représentations

Danger, risque, accident :

- Eviter erreur et accident : les règles de sécurité, les EPI
- Le vocabulaire de la sécurité
- Les types de risques rencontrés au travail

Analyse de situations d'accident et prévention des lésions

- A chaque situation ses moyens de protection
- Les EPI

Expérimentations et découvertes :

- Un son c'est quoi ? Émission et propagation
- La transmission du son
- Comment devient-on sourd à cause du bruit ?
- L'anatomie de l'oreille

Face aux principales situations à risques

- Quelles situations à risque ? L'échelle du bruit
- Quelles protections ?
- Changer ses habitudes...

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Adopter les bonnes attitudes avant de prendre la route et sur la route pour prévenir les risques routiers.

Objectifs pédagogiques :

- Dans une situation donnée, être en mesure d'identifier les différents dangers des déplacements sur la voie publique.
- Élaborer et énoncer des « règles de bonne conduite »

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis : Aucun

Public : Travailleurs d'ESAT utilisant des véhicules pour se déplacer soit au travail (espaces verts, livraisons...) soit pour les trajets domicile-travail.

Éléments du programme :

Accueil et présentations.

- Le vocabulaire de la sécurité (situation problème)
- Le conducteur :
imprudence et inattention ; prise d'alcool, médicaments et stupéfiants
- Le véhicule et le matériel :
ce qui protège ; inspection des points de sécurité
- Les éléments extérieurs : la météo ; les autres usagers, autres inattendus

Dans le cas de la prévention des accidents au travail, les spécificités en seront étudiées : transport de matériel et ou de personne, délais à respecter, appels téléphoniques pro, responsabilités quant à la conduite d'un véhicule dont on n'est pas propriétaire...

- Co-construction d'un guide de "bonne conduite"
- Bilan et évaluations

Compétences visées :

Adopter les gestes qui préserve son dos en situations.

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les éléments constitutifs du dos, les dysfonctionnements et reconnaître les situations à risque
- Proposer gestes et postures en prenant en compte la prévention contre les troubles du dos dans des situations courantes.

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

Mise en commun des représentations :

Expérimentations et découvertes :

- La mécanique du dos ; Exercices : les récepteurs
- Équilibre et détente ; Exercices : chaînes musculaires posturales
- Architecture d'une colonne; Exercices : la mobilité et verrouillage du bassin
- L'anatomie de la colonne vertébrale ; Exercices : « Bouger c'est mieux ! »; les étirements
- La balance rachidienne ; exercice de perception

Principales situations à risque et prévention

- Les postures au quotidien : reconstitution et recherche de solutions
- Enjeux et freins

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Adopter les gestes qui préservent son corps (dos, articulations)

Objectifs pédagogiques :

- Réinvestir et approfondir les acquis de la formation "dos, mode d'emploi"
- Identifier les éléments constitutifs d'une articulation et reconnaître les situations à risque
- Proposer gestes et postures en prenant en compte la prévention contre les troubles du dos et des membres
- Analyser son poste de travail et proposer des moyens de prévention adaptés

Durée : 1 jour (7h) **Prérequis:** Formation "Dos, mode d'emploi"

Eléments du programme:

- Approfondissement des acquis posturaux

Repères ergonomiques :

- Fonctionnement d'une articulation et dysfonctionnements possibles
- TMS : gestes répétitifs et autres paramètres

Description et observations des postes de travail

- Identifier, décrire et analyser les postes,
- Hypothèses sur les problèmes identifiés,
- Échanges sur les pratiques individuelles

Recherche de solutions posturales, techniques et organisationnelles aux postes

- Prise en compte des éléments posturaux
- Adaptation des postures sur le terrain.
- Co-construction de préconisations d'amélioration

Bilan et évaluations

Gérer son stress

Gérer les situations difficiles et se relaxer

Compétences visées :

Utiliser des outils pour prévenir et résister au stress.

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les causes et les effets du stress
- Tester des outils individuels dans des situations pour prévenir et résister au stress.

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

Mise en commun des représentations

Expérimentations et découvertes

- La dynamique de la vie : Les Événements
- Les filtres
- Équilibre et tensions du corps
- Ressources et outils collectifs et individuels

Renforcer ses capacités de résistance au stress

- Accueillir l'événement : relativiser, évaluer les conséquences,
- Gestion des conflits ; Demander/répondre
- Dire NON (dire STOP)
- Méthodes de relaxation dynamiques et de lâcher-prise

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Respecter ses collègues et la loi et agir pour mettre fin aux violences sexistes et sexuelles

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les situations de violences sexistes et sexuelles
- Réagir en tant que témoin ou victime

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Public: Personnes exposées aux violences sexistes et sexuelles, personnes accusées d'en faire subir.

Éléments du programme:

Des violences au travail ?

- Définition des risques psycho-sociaux en partant de situations apportées par les participants et par le formateur.
- Violences sexistes et sexuelles : représentations des participants

4 types de violences sexistes et sexuelles (*Chaque point débutera par une mise en situation ou un jeu et sera complété par des exercices*)

- Définitions (juridiques mais adaptées) de chaque type de violence sexiste et sexuelle (agissement sexiste, harcèlement sexuel, agression sexuelle, viol)
- Le « consentement », la place de l'humour, la « drague » et autres notions importantes
- Ce que l'on risque si on est l'auteur de violences sexistes ou sexuelles

Réagir si on est témoin ou victime

- Mises en situation pour identifier les types d'acte et chercher des manières de réagir
- Synthèses des recommandations, identification des personnes ressources et numéro utiles

Bilan et évaluations

INCLUSION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE



Santé et respect de soi, de son travail, de ses collègues

Compétences visées :

Respecter les règles d'hygiène au travail

Objectifs pédagogiques :

- Etablir les liens entre fonction du corps, santé et hygiène
- Appliquer les règles d'hygiène selon la situation de travail

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

L'hygiène, l'hygiène au travail: Représentations des participants. Microbes, odeurs, taches ; différents types d'hygiènes ; l'hygiène corporelle

- le corps :
 - Les fonctions du corps (manger, éliminer...) ; la peau protège le corps (zones exposées) ; les orifices, zones à risque ; autres zones importantes (expérimentation sur les odeurs, manifestation de certains microbes)
- Les préconisations :
 - Quand et comment prendre soin de son corps ? (activité physique ; toilette, brossage de dents...) Expérimentations : Peut-on se laver sans savon ? Comment se laver les mains ? Pourquoi le savon lave-t-il ?
 - Les règles d'hygiène.
- Cas particulier du milieu professionnel (activités, collègues...)

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Avoir une image et un comportement adapté aux attentes professionnelles

Objectifs pédagogiques :

- Repérer les codes sociaux dans le contexte professionnel
- Énoncer comment soigner son image et son attitude

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun; peut être un complément à la formation "hygiène au travail".

Éléments du programme:

L'image de soi, celle que l'on renvoie

- Mise en situation : la première impression...
- L'image d'une personne et le lien avec les émotions et sentiments
- L'image du miroir / l'image que nous renvoie les autres
- Se respecter et respecter les autres

Travailler son image professionnelle

- L'image professionnelle donnée aux autres (à qui?)
- Séparer vie privée et travail
- Construction des préconisations : quelle impression donner pour paraître professionnel et comment s'y prendre (hygiène corporelle, tenue, comportement)

Bilan, évaluation

Compétences visées :

Améliorer sa santé.

Objectifs pédagogiques :

- Identifier les comportements quotidiens bénéfiques et néfastes pour le corps
- Co-construire une synthèse des recommandations (alimentation, sommeil, addictions, hygiène, soins médicaux)

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

Mise en commun des représentations

Les besoins vitaux : « Le Corps d'abord ! »

- L'oxygène de l'air
- Notre corps et l'eau
- Pourquoi mange-t-on ?
- Le sommeil

Rester en bonne santé:

- l'hygiène et les microbes
- se soigner (accès au soin) et entretenir son corps (exercice physique, éviter les "poisons"...))
- exercer son cerveau; cultiver sa vie sociale

Les préconisations

- Manger, boire, mais pas n'importe quoi, pas n'importe comment
- Les conditions du sommeil
- Organiser sa vie

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Construire des outils pour développer la confiance en soi

Objectifs pédagogiques :

- Identifier ses ressources, s'appuyer dessus pour développer l'estime de soi
- Développer des outils pour faire face aux situations de perte de confiance, s'entraîner à l'affirmation de soi
- Se donner des objectifs, oser la créativité et le changement

Durée : 1 session de 3 jours (21h)

Prérequis : /

Éléments du programme :

- Repérer, nommer, identifier ses émotions.
- Identifier ses besoins.
- Identifier ses compétences et les situations dans lesquelles elles s'expriment
- Identifier ses qualités.
- Repérer des situations où la confiance en soi est atteinte.
- Identification des ressources sur lesquelles on peut s'appuyer.
- Travail sur les bonnes/mauvaises expériences. Les petites victoires.
- Se donner le droit d' « oser », exercer sa créativité.
- S'affirmer, apprendre à faire respecter ses besoins
- Mettre à distance ses peurs; Sortir de sa zone de confort : prendre des risques mesurés pour avancer

Bilan : Ce que j'ai appris, ce que je vais essayer (et réussir!)

Travailler en équipe et bien communiquer

INCLUSION SOCIALE
ET PROFESSIONNELLE

Compétences visées :

Améliorer les relations au sein de l'équipe.

Objectifs pédagogiques :

- Parler de ce que je sais faire, dire comment je me comporte
- Énoncer ce qu'implique le travail en équipe
- Déterminer et tester des techniques de communication adaptées à la situation
- Mettre en scène son corps, sa voix

Durée : 2 jours (14h) **Formateurs:** Nicolas Gomet; Elise Martinet, formatrice en techniques de théâtre et art-thérapeute

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

Apprendre à se connaître

- Mes qualités (et défauts)
- Mes compétences de travail et mes compétences relationnelles

Le fonctionnement d'une équipe

- Efficacité et limites du travail en équipe: qualité, compétences et organisation nécessaire
- Faire ensemble, mais pas faire pareil : une place pour chacun
- Coopérer au sein du groupe

Communiquer dans l'équipe

- Identifier et transmettre les informations importantes
- Techniques de communication dans une équipe : écoute active, distinguer faits et opinions, gestion des conflits

Prendre conscience de son corps et de sa voix et les utiliser pour bien communiquer : techniques de théâtre

Bilan et évaluations

Compétences visées :

S'insérer dans le milieu ordinaire en connaissance de cause.

Objectifs pédagogiques :

- Connaître l'entreprise: ses codes, règles et fonctionnement
- Identifier les correspondances et différences entre mes envies et besoins professionnels, et la réalité de l'entreprise
- Valoriser mes compétences et adapter mon attitude aux attentes : parler de mon parcours de mes atouts

Durée : 1 jour (7h)

Prérequis: Aucun

Éléments du programme:

Pourquoi ON travaille, pourquoi JE travaille

- Mise en commun des représentations
- Ce que je recherche dans le travail : mes besoins, mes envies

ESAT, EA, Entreprise ordinaire, travailleur indépendant...

- Le parcours de vie et le parcours professionnel
- L'entreprise : exemples vécus par les participants; Organisation, règles, fonctionnement ; Ce qu'il nous permet, ce qu'il nous demande (compétences, qualité, attitudes)

Synthèse : comparaison milieu protégé/milieu ordinaire

- avantages/inconvénients
- Comparaison par rapport aux besoins et envies des participants

Faire ses choix, construire son parcours professionnel,

- Ce que je sais, ce que je sais faire, comment je sais être
- Ce que je veux, ce que je veux faire, comment je veux être
- Se considérer et parler de soi en tant que professionnel

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Anticiper la retraite pour l'aborder plus sereinement.

Objectifs pédagogiques :

- Parler de son parcours et intégrer la retraite comme une suite logique
- Énoncer pourquoi on a choisi de travailler et comment la retraite peut aussi répondre à ses besoins.
- Déterminer les changements qu'impliquent la retraite et le vieillissement du corps

Durée : 1 jour (7h) **Prérequis:** Aucun

Éléments du programme:

Représentations des stagiaires sur la retraite, collecte des attentes des stagiaires.

Le parcours de vie et le parcours professionnel

- De l'école au monde du travail
- Mes évolutions au travail
- Travailler pour répondre à mes besoins...
- ...Prendre ma retraite pour répondre à mes besoins aussi.

La retraite

- La fin du parcours professionnel, mais pas la fin du parcours de vie !
- Des changements à connaître pour ne pas en avoir peur (hébergement, vie sociale, finances, temps libre...)
- Une nouvelle vie commence !

Bilan et évaluations

Compétences visées :

Situer son rôle dans le fonctionnement de l'ESAT et la place des personnes porteuses de handicap dans la société.

Objectifs pédagogiques :

- Enoncer le rôle que j'ai dans le fonctionnement de l'ESAT
- Restituer les missions, le fonctionnement économique et le cadre de l'ESAT (lieu de vie en collectivité, lien avec d'autres institutions) qui expliquent les règles.

Durée : 1 jour (7h) **Prérequis:** Aucun

Public: Nouvel arrivant à l'ESAT ou personne ayant besoin de repères

Éléments du programme:

- Accueil
- Droits et devoirs des citoyens. La place des personnes handicapées dans le monde du travail.
- Missions de l'ESAT et leurs conséquences (à quoi sert un ESAT?)
- Le fonctionnement économique de l'ESAT.
- Présentation des doc de référence : charte, contrat d'aide et de soutien, règlement intérieur.
- Débats entre les participants sur les droits et les devoirs en ESAT. Il sera aussi question de la participation des usagers (CVS) ;
- Ce que m'apporte le travail - ce qu'on attend de moi
- Questions-réponses et synthèse.
- Ouverture sur les droits et devoirs « à l'extérieur »
- Bilan et évaluations

Exemples de notions abordées : RQTH; droit à congé; AAH ; droit de vote; statut des travailleurs d'ESAT, citoyenneté...

Compétences visées :

Situer son rôle dans le fonctionnement de l'ESAT et la place des personnes porteuses de handicap dans la société.

Objectifs pédagogiques :

- Définir ce que veut dire "Décider pour moi-même"
- Identifier qui/ce qui peut m'aider à faire mes choix et à les mettre en oeuvre

Durée : 1/2 journée (6h30)

Prérequis: Aucun

Public: Tous les travailleurs (formation obligatoire)

Eléments du programme:

- Accueil: Cadre de la formation (objectifs, horaires, cadre de parole...), présentation des participants et du formateur

Décider pour moi-même

- Histoires de vie (exemples d'autodétermination, ou pas)
- Recherches d'autres exemple et témoignages (des participants)
- Synthèse: la loi pour l'inclusion (apport du formateur), ce que veut dire "Décider pour moi-même"

Ce qui me permet de décider et d'agir

- Ce qui me motive, ce que je sais faire, ce que je me sens capable de réussir
- Les personnes qui me soutiennent, les institutions qui m'accompagnent
- Synthèse: comment s'y prendre? est-ce grave de ne pas réussir?

Bilan, évaluation

Exemples de notions abordées : RQTH; droit à congé; AAH ; droit de vote; statut des travailleurs d'ESAT, citoyenneté...

VIE INSTITUTIONNELLE

Le délégué représentant
les travailleurs d'ESAT,
ou

le délégué des personnes (D)



Compétences visées :

Remplir sa mission de représentant des travailleurs d'ESAT au CVS

Objectifs pédagogiques :

- Enoncer ce qu'implique le rôle d'élu au CVS

Durée : 1 jour (7h) **Prérequis :** être candidat ou élu au CVS

Éléments du programme:

Le Conseil de la vie Sociale et son fonctionnement

Introduction : faire POUR les personnes mais SANS elles ?

- Le CVS dans la loi et fonctionnement de l'établissement
- être élu au CVS : Rôle et missions de l'élu.

Outils et postures du représentant au CVS

Expliquer à ses collègues l'outil qu'est le CVS

Préparer la réunion

- L'ordre du jour
- Recueillir la parole des collègues que l'on représente : comment faire ? Que demander ?
- Comment se souvenir de ce qu'on nous a dit ?

Défendre les demandes et avis pendant la réunion

- à quel moment intervenir ?
- outils pour s'exprimer en public
- faire une demande ou exprimer une revendication, argumenter
- écouter, c'est aussi participer. Prendre des notes ?

Faire un compte-rendu à ses collègues. Collectif, individuel ; écrit, vidéo...

Bilan, évaluations

Pour approfondir, un deuxième jour "CVS, retour d'expérience" peut être programmé.

Compétences visées :

Remplir sa mission de représentant des travailleurs auprès de la direction de l'ESAT

Objectifs pédagogiques :

- Enoncer des éléments de contexte de l'ESAT (économie, accompagnement, évolution de la loi...)
- Identifier le rôle du délégué (par rapport aux collègues, à la direction, liens et différences avec le CVS): missions et attitudes
- - Elaborer une méthode pour accomplir ce rôle (gestion des heures de délégation, aller à la rencontre des collègues...)

Durée : 1 jour (7h ou 6h30) **Public :** être délégué candidat ou élu, Formation obligatoire pour les élus

Éléments du programme:

Accueil : présentation de la formation (objectifs, cadre horaire, déroulement...) du formateur et des participants. Recueil des attentes et positionnement initial.

L'ESAT, pour quoi faire ?

Les missions de l'ESAT.

Les évolutions de la loi

Rôle et outils du délégué représentant les travailleurs de l'ESAT

Un délégué pour renforcer le pouvoir d'agir

Le délégué et le CVS (points communs/différences)

Organiser son travail de délégué

Recueillir les demandes de ses collègues – Rendre compte.

Intervenir auprès de la direction

Bilan, évaluations

Pour approfondir, des sessions de retour d'expérience peuvent être programmées en présentiel (1 jour) ou en ligne (2 x 2h)

L'Instance Mixte

Prévention des risques, Qualité de Vie au Travail

en ESAT

VIE
INSTITUTIONNELLE

Formation avec publics mixtes

Compétences visées :

Remplir sa mission de représentant en instance mixte de l'ESAT

Objectifs pédagogiques :

- Enoncer missions et attitude du représentant; amorcer le travail commun du groupe mixte, partager des définitions communes.
- Dans une situation donnée, être en mesure d'identifier les différents risques, faire des propositions d'amélioration (prévention, Hygiène, conditions de travail, QVT...)

Durée : 2 jours (14h) **Prérequis:** être membre de l'IM

Éléments du programme:

Accueil: présentation de la formation (objectifs, cadres horaire et de parole...) et des participants

Recueil des représentations initiales, des besoins et des attentes

Introduction: Animation "la carte postale".

Puis rappel du contexte d'instauration de l'instance mixte, de ses missions.

Le vocabulaire de la sécurité : à partir de situations problèmes, trouver les définitions

Discussion sur ce que sont risque, danger, prévention, règles, erreur, sanctions...

L'hygiène au travail.

Les types de risques à partir d'un tri de photographies

Les types de prévention des risques et les moyens de protection

L'évaluation des risques et le suivi des actions

Améliorer la Qualité de vie au Travail (définition et principes)

Outils d'analyse des situations de travail et d'accidents

Bilan et évaluations

Financement et tarifs des formations

Le **financement par votre OpCo** est possible pour les formations inscrites dans votre plan de développement des compétences.

Pour valoriser le partenariat avec les établissements auprès desquels nous intervenons, **nos tarifs sont dégressifs** en fonction du nombre de jours de formation commandés.

Basée à Dole, au cœur de la **Bourgogne-Franche-Comté**, **TETRA formation** peut intervenir dans les établissements de la France entière. Notre activité s'inscrit au sein de la coopérative Formacoop, entreprise de **l'économie sociale et solidaire**.

Renseignements, devis, programmes



Téléphone : 06.75.90.42.88

E-mail : contact@tetra-formation.com

Site web : www.tetra-formation.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION