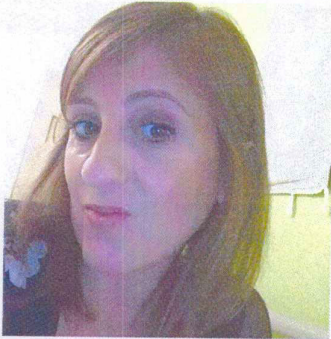


FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ANTONIETTA DE CARO

Indirizzo

Telefono

Luogo e Data di nascita

Codice Fiscale

Stato Civile

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 01/07/2017 ad oggi)

*Studio Commerciale e gestione condominiale Savino*

Addetta alle contabilità generale, archivista ced

*Registrazioni di fatture attive e passive di contabilità semplificate, forfettarie, ordinarie; registrazione estratti conto bancari, pagamenti ed incassi fornitori e clienti, scritture di assestamento e di rettifica al bilancio d'esercizio, calcolo imposte, elaborazione modello redditi semplificate, forfettari, persone fisiche e società; generazione bilanci.*

*Adempimento delle scadenze fiscali in autonomia: liquidazione iva, elaborazione f24 ed addebiti con entrate, invio comunicazione iva,; elaborazione dichiarazione iva, elaborazione CU, modelli 770, spesometro ed esterometri. Elaborazione Imu.*

*Gestione cartelle ed avvisi agenzia dell'Entrate.*

• Date (dal 07/01/2016 al 30/04/2017)

*Studio Commerciale Vicinanza*

Addetta alle contabilità generale, archivista ced

*Date (dal 01/12/2012 al 31/03/2013)*

*Studio Commerciale Gallo*

- Date (dal 01/02/2010 al 30/06/2012 )
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Mansioni svolte

Addetta alle contabilità generale, archivista ced.

**Studio Commerciale Vicinanza**

Addetta alle contabilità generale, archivista ced.

- Date (dal 09/10/2008 al 31/01/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Mansioni svolte

**"Ma. Te. Sas**

Impiegata contabile con compiti di Contabilità Aziendale, archivista CED

- Date (dal 28/04/2008 al 31/07/08
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Mansioni svolte

**Ipsoa- A2g sas di Giovanni Aita**

Assistente tecnico al programma di contabilità

- Date (dal 28/08/2007- al 28/11/2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Mansioni svolte

**ITC ceramiche srl**

Impiegata contabile

- Date (dal 19/10/2006 - 10/08/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Mansioni svolte

**Studio Commerciale Dott. Antonio Piluso**

Tirocinio professionale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Marzo 2006**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Voto

**LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO**

95/110

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Voto

Itc Antonio Genovesi Salerno

Maturità Tecnica  
52/60

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Ipsoa- Scuola di formazione

Master di aggiornamento tributario 2007/2008

Giugno 2011

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buone capacità di relazione con gli altri, attitudine al lavoro di gruppo e all'adattamento a diverse situazioni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

ESPERIENZA NELLA TENUTA DI CONTABILITÀ' SIA DI AZIENDE SEMPLIFICATE CHE ORDINARIE; CONTABILITÀ CLIENTE E FORNITORI, CONTABILITÀ BANCA, CONTABILITÀ DI CASSA, CHIUSURA IVA MENSILE E TRIMESTRALE, SCRITTURE DI ASSESTAMENTO E RETTIFICA AL BILANCIO DI ESERCIZIO. RATEI E RISCONTI, ESPERIENZA NELLA PREDISPOSIZIONE CONTRATTI DI FITTO  
PREDISPOSIZIONE IMU

ESPERIENZA NEL DISBRIGO PRATICHE PRESSO I VARI UFFICI ( CASSA EDILE

- C.C.I.A.A – AGENZIA DELLE ENTRATE, UFFICIO TRIBUTI, UFFICIO ICI)

- ESPERIENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DEGLI INVII TELEMATICI E UTILIZZO DEI VARI SOFTWARE TELEMATICI ( INAIL-INPS -MUT- UNICO-ON LINE- ENTRATEL – F24 TELEMATICI-INTRAWE)

- UTILIZZO PROGRAMMI TELEMATICI DIKE FEDRA, COMUNICA

SISTEMI INFORMATICI: XP PROFESSIONAL;

MICROSOFT OFFICE: WORD, EXCEL, WINWORD E POWER-POINT;

INTERNET EXPLORER E OUTLOOK EXPRESS;

PROGRAMMI DI CONTABILITÀ' IPSOA -TEAMSYSTEM';

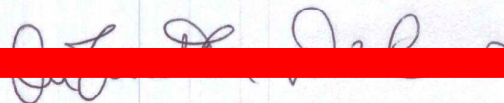
**PATENTE O PATENTI**

Patente "B" -automunita

Il Dlgs 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale, al diritto di protezione, l'interessato deve essere pienamente informato del trattamento. La norma in considerazione intende come trattamento qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la destinazione dei dati anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private ecc, di servizi tecnici di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento ed altresì comunicare offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs. 196.

A handwritten signature in black ink, which is partially obscured by a thick red horizontal bar.